Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego ZP5/2017 r.

MPWiK

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SP. Z O.O.

ul. Rzeźnicza 1
59-300 Lubin
Dolny Śląsk
Polska

tel. (76) 746 80 00
fax. (76) 746 80 05
strona internetowa: www.mpwik.lubin.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (S I W Z)

Przetarg nieograniczony

na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

pn.

Zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych i odebranych z terenu Gminy Miejskiej Lubin

czerwiec 2017

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lubinie 59-300 Lubin, ul. Rzeźnicza 1; NIP: 692-02-12-117; REGON: 390273655

II. Tryb udzielania zamówienia i inne podstawy prawne

1. Przetarg nieograniczony prowadzony na podstawie art. 39 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zm.) – (zwanej dalej Ustawą), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia o wartości szacunkowej powyżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. Ustawy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ bądź w sytuacji rozbieżności postanowień SIWZ w stosunku do Ustawy, odpowiednie zastosowanie i nadrzędne znaczenie mają przepisy Ustawy oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.
3. Przedmiotowe postępowanie zostanie ogłoszone w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.mpwik.lubin.pl.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Rodzaj zamówienia publicznego: usługa.
2. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych i odebranych z terenu Gminy Miejskiej Lubin.
3. Odpady podlegające zagospodarowaniu przekazywane będą przez Wykonawców odrębnych zamówień na odbiór i zbierania odpadów komunalnych w związku z wykonywaniem przez Gminę Miejską Lubin zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a to zamówień:
   1) na odbiór odpadów z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Lubin;
   2) na odbiór odpadów z nieruchomości, na których w całości lub w części zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Miejskiej Lubin;

3) na zbieranie odpadów w Mobilnych Punktach Zbiórki Odpadów (MPZO) położonych na terenie Gminy Miejskiej Lubin;

4) na organizację i prowadzenie Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) położonych na terenie Gminy Miejskiej Lubin.

4. Zagospodarowaniu podlegać będą następujące rodzaje odpadów:

1) zbierane selektywnie:

a) papier i tektura;

b) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe;

c) szkło opakowaniowe;

d) ulegające biodegradacji;

e) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

f) przeterminowane leki i chemikalia;

g) zużyte baterie i akumulatory;

h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

i) odpady budowlanie i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne;

j) zużyte opony;

k) zielone;

2) zmieszane odpady komunalne.

5. Odległość od miejsca zagospodarowania odpadów do siedziby Zamawiającego tj. ul. Rzeźnicza 1, 59-300 Lubin, mierzona osią utwardzonej drogi publicznej nie może być większa niż 40 km.

6. Zamawiający informuje, że obszar, z którego będą pochodzić odpady komunalne, stanowiące przedmiot zamówienia, charakteryzuje się - według danych na dzień 31.03.2017 r. - następującymi właściwościami:

1) powierzchnia Gminy Miejskiej Lubin wynosi 41 km^2;

2) liczba nieruchomości objęta systemem gospodarowania odpadami na terenie Gminy Miejskiej Lubin wynosi 4833 z czego:

a) 2671 to nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej;

b) 494 to nieruchomości zamieszkałe zabudowane budynkami wielolokalowymi;

c) 106 to nieruchomości w części zamieszkałe i w części niezamieszkałe (nieruchomości mieszane);

- liczba osób zamieszkałych określona na podstawie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi 60 278, z czego:

- 7 039 zamieszkuje nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej;
- 52 433 zamieszkuje nieruchomości zabudowane budynkami wielolokalowymi;
- 806 zamieszkuje nieruchomości mieszane.

d) 1562 to nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (nieruchomości niezamieszkałe);

3) liczba nieruchomości, na których prowadzone jest selektywne zbieranie i odbieranie odpadów komunalnych wynosi odpowiednio: w zabudowie jednorodzinnej 595, w przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi 51, w przypadku nieruchomości mieszanych 15, w przypadku nieruchomości niezamieszkałych 520.

7. Ilość odpadów komunalnych odebranych i zebranych w roku 2016 r. w ramach systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miejskiej Lubin została zamieszczona w odpowiednich tabelach poniżej. Poniższe informacje, stanowić mogą podstawę przybliżonej prognozy, co do ilości odpadów, jakie mogą być konieczne do zagospodarowania w toku realizacji zamówienia. W związku z tym, rzeczywista ilość odpadów objętych przedmiotem zamówienia może być odmienna (mniejsza bądź większa) od prognozowanej na podstawie podanych przez Zamawiającego informacji, co nie może stanowić jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca, na podstawie informacji wskazanych przez Zamawiającego zobowiązany jest do prawidłowego oszacowania ilości odpadów objętych przedmiotem zamówienia.

Tabela 1. Masa odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości (w tym odpady z MPZO) położonych na terenie Gminy Miejskiej Lubin w 2016 roku.

Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	345,12
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	228,47
15 01 07	Opakowania ze szkła	308,60
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	0,122
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	2,22
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	2,73

20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	486,30
20 03 01	Nie segregowane (zmieszane) odpady komunalne	23162,05
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	999,96

Tabela 2. Masa odpadów komunalnych zebranych w 2016 roku w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych położonym na terenie Gminy Miejskiej Lubin.

Kod zebranych odpadów komunalnych	Rodzaj zebranych odpadów komunalnych	Masa zebranych odpadów komunalnych [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	4,48
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	2,24
15 01 04	Opakowania z metali	1,40
15 01 07	Opakowania ze szkła	1,10
16 01 03	Zużyte opony	4,72
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	393,40
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	2,72
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	434,76
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	0,44
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,029
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	1,068
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	1,662
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	75,22
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	121,74

8. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji przedmiotowej umowy Wykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U.2016.1666 t.j.) osoby wykonujące następujące czynności:
   1) pracowników niższego szczebla techniczno-administracyjnego w zakresie organizowania, realizacji i rozliczania zakresu zamówienia;
   2) pracowników fizycznych – bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na każde wezwanie Zamawiającego do wglądu poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę osób biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia.

10. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach pisanych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
11. Wykonawca powinien posiadać Ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, w zakresie umożliwiającym pokrycie szkód, jakie mogą powstać w związku z wykonywaniem i wykonaniem przedmiotu umowy, w wysokości, pozwalającej na pokrycie ewentualnych roszczeń osób trzecich związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy przez okres obowiązywania umowy.
12. Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do okazania aktualnej, opłaconej polisy OC oraz do utrzymywania ubezpieczenia w trakcie trwania umowy pod rygorem wstrzymania płatności faktur lub odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Jeżeli do wykonywania czynności związanych z przedmiotem zamówienia wymagane jest urzędowe zezwolenie, certyfikat, koncesja, decyzja itp. (a nie wymienione wśród wymaganych dokumentów), Wykonawca dostarczy Zamawiającemu ksero tego dokumentu potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, nie później niż w dniu podpisania umowy.
14. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne zapewnienie o możliwości przyjęcia odpadów: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, szkła opakowaniowego, ulegających biodegradacji, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych w zakresie obejmującym składaną ofertę wydane w drodze decyzji przez organ właściwy odpowiednio ze względu na miejsce przetwarzania lub zbierania odpadów.

IV. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według CPV (Wspólny Słownik Zamówień)

Numer klasyfikacji: **(CPV): 90.50.00.00 – 2** Usługi związane z odpadami

V. Zamówienia częściowe/Zamówienia uzupełniające/Informacja o ofercie wariantowej

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Warunki płatności

Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usług. Płatności będą dokonywane w terminie do 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na wskazany rachunek Wykonawcy.

VII. Waluty oferty

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w innej walucie niż złoty polski – PLN.

VIII. Termin wykonania zamówienia

Pożądany termin wykonania zamówienia: od 01.10.2017 r. do 31.12.2020 r.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

A O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

   w zakresie wskazanego warunku Wykonawca oświadczy, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności polegającej na przetwarzaniu zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zielonych oraz wykaże, że posiada aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów: zmieszanych odpadów komunalnych i zielonych w zakresie obejmującym składaną ofertę wydane w drodze decyzji przez organ właściwy

odpowiednio ze względu na miejsce przetwarzania odpadów oraz aktualne zezwolenie na przetwarzanie lub zbieranie odpadów

2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

   w zakresie wskazanego warunku Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia - **co najmniej 500 000,00 zł**

3. **zdolności technicznej lub zawodowej**

   w zakresie wskazanego warunku Wykonawca oświadczy, że posiada zdolność techniczną i zawodową do prowadzenia regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych w regionie właściwym miejscowo dla Gminy Miejskiej Lubin, ujętą w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami jako Regionalna Instalacja do Przetwarzania Odpadów Komunalnych w zakresie obejmującym odpady zmieszane i odpady zielone oraz wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (lub wykonuje):

   1) 1 usługę zagospodarowania w procesie odzysku zmieszanych odpadów komunalnych na łączną ilość co najmniej 23 200,00 Mg w okresie 1 roku;
   2) 1 usługę zagospodarowania w procesie odzysku odpadów z papieru i tektury na łączną ilość co najmniej 355,00 Mg w okresie 1 roku;
   3) 1 usługę zagospodarowania w procesie odzysku odpadów z tworzyw sztucznych na łączną ilość co najmniej 235,00 Mg w okresie 1 roku;
   4) 1 usługę zagospodarowania w procesie odzysku odpadów ze szkła na łączną ilość co najmniej 314,00 Mg w okresie 1 roku;
   5) 1 usługę zagospodarowania w procesie odzysku odpadów ulegających biodegradacji co najmniej 565,00 Mg w okresie 1 roku;
   6) 1 usługę zagospodarowania w procesie odzysku odpadów wielkogabarytowych co najmniej 1 125, 00 Mg w okresie 1 roku;

   oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były

wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

4. **nie podlegania wykluczeniu z postępowania:**

4.1. na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca wykaże, że nie zalega z opłacaniem podatków, z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz przedłoży informację z Krajowego Rejestru Karnego;

4.2. na podstawie art. 24 ust. 5 Ustawy - Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Ustawy, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 Ustawy z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Ustawy

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

X. Oświadczenia i dokumenty, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. **W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu każdy z Wykonawców powinien przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**
   1) Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień zgodnie z art. 25a ust.2 (Załącznik nr 2 do SIWZ).
   2) Aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów: zmieszanych odpadów komunalnych i zielonych w zakresie obejmującym składaną ofertę wydane w drodze decyzji przez organ właściwy odpowiednio ze względu na miejsce przetwarzania odpadów.
   3) Aktualne zezwolenie na przetwarzanie lub zbieranie odpadów.
   4) Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego (Oświadczenie w JEDZ- Załącznik nr 2 do SIWZ).
   5) Wykaz 6 usług:
      1) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku zmieszanych odpadów komunalnych na łączną ilość co najmniej 23 200,00 Mg w okresie 1 roku;
      2) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów z papieru i tektury na łączną ilość co najmniej 355,00 Mg w okresie 1 roku;
      3) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów z tworzyw sztucznych na łączną ilość co najmniej 235,00 Mg w okresie 1 roku;
      4) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów ze szkła na łączną ilość co najmniej 314,00 Mg w okresie 1 roku;
      5) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów ulegających biodegradacji co najmniej 565,00 Mg w okresie 1 roku;
      6) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów wielkogabarytowych co najmniej 1 125, 00 Mg w okresie 1 roku;

      wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz

których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (Załącznik nr 3 do SIWZ).

2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 Ustawy każdy z Wykonawców powinien przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**
   1) Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień zgodnie z art. 25a ust.2 (Załącznik nr 2 do SIWZ).
   2) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;
   3) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
   4) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że

wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (Załącznik nr 4 do SIWZ).

A. Zasady oceny spełniania warunków w przypadku złożenia oferty wspólnej

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu (przepisy dotyczące Wykonawców stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie) oraz złożyć poniższe dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków oraz brak podstaw do wykluczenia dotyczące każdego z członków podmiotów osobno tj.:

1) Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień zgodnie z art. 25a ust.2 (Załącznik nr 2 do SIWZ).
2) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;
3) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
6) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (Załącznik nr 4 do SIWZ).

B. Dodatkowe informacje:

Zamawiający, dokonując oceny, czy ów podmiot występujący wspólnie spełnia wymagania określone w SIWZ, **uwzględni** posiadane kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, zdolność techniczną lub zawodową, sytuację ekonomiczną lub finansową członków tego podmiotu **łącznie**.

XI. Oferty składane przez Wykonawców posiadających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XII. Dokumenty składające się na ofertę

A. ETAP I (do oferty) Wykonawca składa:

1. Formularz Ofertowy (Załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień zgodnie z art. 25 a ust.2 (Załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.
4. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na kompetencjach lub uprawnieniach do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolnościach technicznych lub zawodowych – oświadczenie w JEDZ (Załącznik nr 2 do SIWZ).

   Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza tę informację na oświadczeniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień (Załącznik nr 2 do SIWZ).

   Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dla każdego z podmiotów, których to dotyczy, odrębne oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień zawierające informacje wymagane w części II sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.
5. Pełnomocnictwo w przypadku podmiotów występujących wspólnie lub w sytuacji, gdy z załączonych dokumentów nie wynika, kto jest osobą uprawnioną do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy.
6. Zaleca się dołączyć kopię złożonego wadium umożliwiającą udokumentowanie zabezpieczenia oferty wadium.

Informacje zawarte w JEDZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca

nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

B. ETAP II (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert) każdy Wykonawca składa:

1. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (Załącznik nr 4 do SIWZ).

C. ETAP III (w terminie nie krótszym niż 10 dni po otrzymaniu informacji od Zamawiającego, że oferta Wykonawcy została najwyżej oceniona) Wykonawca składa:

1. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na kompetencjach lub uprawnieniach do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolnościach technicznych lub zawodowych (Załącznik nr 5 do SIWZ).
2. Aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów: zmieszanych odpadów komunalnych i zielonych w zakresie obejmującym składaną ofertę wydane w drodze decyzji przez organ właściwy odpowiednio ze względu na miejsce przetwarzania odpadów.
3. Aktualne zezwolenie na przetwarzanie lub zbieranie odpadów.
4. Wykaz 6 usług:
   1) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku zmieszanych odpadów komunalnych na łączną ilość co najmniej 23 200,00 Mg w okresie 1 roku;
   2) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów z papieru i tektury na łączną ilość co najmniej 355,00 Mg w okresie 1 roku;
   3) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów z tworzyw sztucznych na łączną ilość co najmniej 235,00 Mg w okresie 1 roku;
   4) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów ze szkła na łączną ilość co najmniej 314,00 Mg w okresie 1 roku;
   5) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów ulegających biodegradacji co najmniej 565,00 Mg w okresie 1 roku;

6) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów wielkogabarytowych co najmniej 1 125, 00 Mg w okresie 1 roku;

wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (Załącznik nr 3 do SIWZ).

5. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Oświadczenia i dokumenty mają być aktualne na dzień ich złożenia

DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu (przepisy dotyczące Wykonawców stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie), złożyć poniższe dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków oraz brak podstaw do wykluczenia dotyczące każdego z członków podmiotów osobno tj.:
   1) Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień zgodnie z art. 25a ust.2 (Załącznik nr 2 do SIWZ).
   2) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;
   3) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub

grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
6) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (Załącznik nr 4 do SIWZ).

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oprócz oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień zgodnie z art. 25a ust. 2 (Załącznik nr 2 do SIWZ) złoży dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ:

1. Formularz Ofertowy - **Załącznik nr 1 do SIWZ.**
2. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień zgodnie z art. 25a ust. 2 – **Załącznik nr 2 do SIWZ.**

3. Wykaz 6 usług:
   1) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku zmieszanych odpadów komunalnych na łączną ilość co najmniej 23 200,00 Mg w okresie 1 roku;
   2) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów z papieru i tektury na łączną ilość co najmniej 355,00 Mg w okresie 1 roku;
   3) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów z tworzyw sztucznych na łączną ilość co najmniej 235,00 Mg w okresie 1 roku;
   4) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów ze szkła na łączną ilość co najmniej 314,00 Mg w okresie 1 roku;
   5) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów ulegających biodegradacji co najmniej 565,00 Mg w okresie 1 roku;
   6) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów wielkogabarytowych co najmniej 1 125, 00 Mg w okresie 1 roku;

   wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **Załącznik nr 3 do SIWZ.**
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik nr 4 do SIWZ.**
5. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na kompetencjach lub uprawnieniach do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolnościach technicznych lub zawodowych - **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

6. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.
7. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
8. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
9. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów: zmieszanych odpadów komunalnych i zielonych w zakresie obejmującym składaną ofertę wydane w drodze decyzji przez organ właściwy odpowiednio ze względu na miejsce przetwarzania odpadów.
11. Aktualne zezwolenie na przetwarzanie lub zbieranie odpadów.
12. Zaleca się dołączyć kopię złożonego wadium umożliwiającą udokumentowanie zabezpieczenia oferty wadium.
13. Pełnomocnictwo w przypadku podmiotów występujących wspólnie lub w sytuacji, gdy z załączonych dokumentów nie wynika, kto jest osobą uprawnioną do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. **Wymagania podstawowe:**
   1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
   2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
   3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(-ów) określającego(-ych) status prawny Wykonawcy(-ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(-ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
   4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, wówczas do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie „za zgodność z oryginałem" kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
   5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej formie, lecz o treści wymaganej w niniejszej SIWZ.
   6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 Ustawy.
   7) Podpisy nieczytelne powinny zostać opatrzone pieczęcią umożliwiającą identyfikację (w sposób niezmieniający zakresu umocowania), bądź do oferty powinna zostać załączona karta wzorów podpisów.

2. **Forma oferty - zalecenia porządkowe:**
   1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polska jest wersją wiążącą.
   2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki

do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ mogą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
4) Zaleca się, aby całość oferty została złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
5) Zaleca się aby wszystkie strony oferty zostały ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
7) Następujące dokumenty i oświadczenia winny mieć formę oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii: Formularz Ofertowy, oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień, zobowiązanie do udostępnienia zasobów, lista/informacja o przynależności do grupy kapitałowej, wykaz usług, pełnomocnictwa.
8) Pozostałe dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych formułą „za zgodność z oryginałem" i podpisane przez osoby upoważnione do podpisania Oferty.
9) Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

3. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu

Ofertowym) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

XIV. Wyjaśnianie, zmiany w treści SIWZ /terminy składania i otwarcia ofert

1. **Zmiany w treści SIWZ**
   1) Przed ostatecznym terminem składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ, zgodnie z art. 38 ust. 4 Ustawy.
   2) Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.mpwik.lubin.pl oraz przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania.

2. **Wyjaśnienia do treści SIWZ**
   1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
   2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
   3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

XV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz

Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub faksem za wyjątkiem: oferty, umowy, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia (także w przypadku ich wezwania na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną oraz odwołanie.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na oznaczenie postępowania nadane przez Zamawiającego.
4. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Patrycja Górna
Anna Kuźmiak **- w zakresie procedury;**

Marta Jeger
Anna Pawłowska **- w zakresie przedmiotu zamówienia.**

5. Zamawiający nie będzie reagował na inne niż powyższe formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie - ponieważ przepisy Ustawy na to nie pozwalają.
6. **Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**
   1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie w terminie **do dnia <u>01.08.2017 r. do godz. 12:00.</u>**
   2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego - sekretariat Spółki ul. Rzeźnicza 1 w Lubinie, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
   3) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Na kopertach (paczkach) należy podać adres Zamawiającego jako miejsce złożenia oferty oraz umieścić następujący napis:
   „Oferta w postępowaniu pn. Zagospodarowanie odpadów komunalnych

zebranych i odebranych z terenu Gminy Miejskiej Lubin – ZP5/2017".

4) Na kopertach (paczkach) oprócz opisu jw. należy w celach porządkowych umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

7. **Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**

1) Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2) Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN", kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....".

3) Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia złożonego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE".

8. **Miejsce i termin otwarcia ofert.**

1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Sala Narad w dniu **01.08.2017 r., godzina: 12:30.**

2) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

3) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

b) nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

9. **Wycofanie /zmiana /zwrot oferty.**

1) W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki)

zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

2) Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
3) W przypadku oferty złożonej po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

10. Termin związania ofertą.

1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3) Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5) Uprawnienia Wykonawców do przedłużania terminu związania ofertą uregulowane są w art. 85 Ustawy.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W cenie ofertowej przedkładanej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN i winna zawierać wszelkie opusty, jeżeli Wykonawca je przewiduje.

3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Jeżeli Wykonawca uprawniony jest do naliczania innej niż obowiązująca stawki podatku VAT, musi załączyć do oferty dokument, na podstawie którego jest do tego uprawniony, pod rygorem odrzucenia oferty.
7. Ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową(-e) stawkę(-i) podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.

XVII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
   1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
   2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:
   a) Cena – 60% (60 pkt.)

przez pojęcie **ceny** należy rozumieć cenę ofertową brutto za zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych i odebranych z terenu Gminy Miejskiej Lubin w całym okresie obowiązywania umowy (tj. od 01.10.2017 r. do 31.12.2020 r.).

Cena wyliczana będzie wg poniższego wzoru:

$$L_c = \frac{cena\ w\ ofercie\ z\ najniższą\ ceną}{cena\ w\ ofercie\ cenowej} \cdot 60\ pkt$$

Gdzie:

L_c - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena" ocenianej oferty

b) Współczynnik bliskości - 30% (30 pkt.)

przez pojęcie **współczynnik bliskości** należy rozumieć odległość, wyrażoną w ilości kilometrów, mierzoną osią utwardzonej drogi publicznej o dopuszczalnych naciskach umożliwiających przejazd pojazdów o DMC do 26 ton, od siedziby Zamawiającego przy ul. Rzeźniczej 1 w Lubinie do instalacji wskazanej w ofercie, odległość ta nie może przekraczać 40 kilometrów.

Współczynnik bliskości wyliczany będzie wg poniższego wzoru:

$$L_{wb} = \frac{najmniejsza\ odległość\ z\ ofert\ w\ km}{odległość\ w\ ofercie\ ocenianej\ w\ km} \cdot 30\ pkt$$

Gdzie:

L_{wb} - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Współczynnik bliskości" ocenianej oferty.

Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie powyższego kryterium na podstawie adresu instalacji wskazanej w ofercie oraz jej odległości od siedziby Zamawiającego przy ul. Rzeźniczej 1 w Lubinie, mierzonych osią utwardzonej drogi publicznej o dopuszczalnych naciskach umożliwiających przejazd pojazdów o DMC do 26 ton.

c) Dostępność instalacji - 10% (10 pkt.)

(godziny otwarcia Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów)

przez pojęcie **dostępności instalacji** należy rozumieć dni tygodnia i godziny, w których instalacja wskazana w ofercie, wykazuje gotowość do przyjęcia odpadów, będących przedmiotem zamówienia.

Dostępność instalacji wyliczana będzie następująco:

Dostępność instalacji	L_d
Instalacja dostępna od poniedziałku do piątku od $6^{\underline{00}}$ do $16^{\underline{00}}$	1
Instalacja dostępna od poniedziałku do piątku od $6^{\underline{00}}$ do $18^{\underline{00}}$	2
Instalacja dostępna od poniedziałku do piątku od $6^{\underline{00}}$ do $22^{\underline{00}}$	4
Instalacja dostępna od poniedziałku do piątku od $6^{\underline{00}}$ do $22^{\underline{00}}$ i w soboty od $6^{\underline{00}}$ do $14^{\underline{00}}$	6
Instalacja dostępna od poniedziałku do piątku od $6^{\underline{00}}$ do $22^{\underline{00}}$ i w soboty od $6^{\underline{00}}$ do $18^{\underline{00}}$	8
Instalacja dostępna od poniedziałku do piątku od $6^{\underline{00}}$ do $22^{\underline{00}}$ i w soboty od $6^{\underline{00}}$ do $22^{\underline{00}}$	10

Gdzie:
L_d - liczba uzyskanych punków dla kryterium „Dostępność instalacji" ocenianej oferty.

3. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów - najkorzystniejszy bilans kryteriów **(a+b+c)** .
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, współczynnika bliskości i dostępności instalacji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

XVIII. Oferta z rażąco niską ceną

1. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, zgodnie z art. 90 ust. 1 Ustawy.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta

zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIX. Uzupełnienie oferty

1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 Ustawy, jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień, o którym mowa w art. 25a ust. 2, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny być aktualne na dzień złożenia i potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
3. Stosownie do treści art. 26 ust. 3a Ustawy, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

XX. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 5 Ustawy.

2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XXI. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy.

XXII. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. O wyborze oferty najkorzystniejszej, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i którzy zostali wykluczeni z postępowania, wraz z podaniem pozostałych informacji określonych w art. 92 ust. 1 Ustawy, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
4. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z pozostałymi informacjami określonymi w art. 92 ust. 2 Ustawy zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
5. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
6. Umowa będzie zawarta przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

XXIII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego

na warunkach określonych w SIWZ i po zaakceptowaniu projektu umowy przez Zamawiającego przedstawionego przez Wykonawcę.

2. Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez podmiot występujący wspólnie, Wykonawcy tworzący ten podmiot zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
4. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP, Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw. O terminie ich złożenia, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 Ustawy. Zmiany umowy wymagać będą zachowania formy pisemnej - aneksów do umowy podpisanych przez strony, pod rygorem nieważności.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne zapewnienie o możliwości przyjęcia odpadów: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, szkła opakowaniowego, ulegających biodegradacji, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych w zakresie obejmującym składaną ofertę wydane w drodze decyzji przez organ właściwy odpowiednio ze względu na miejsce przetwarzania lub zbierania odpadów.
7. Jeżeli do wykonywania czynności związanych z przedmiotem zamówienia wymagane jest urzędowe zezwolenie, certyfikat, koncesja, decyzja itp. (a nie wymienione wśród wymaganych dokumentów), Wykonawca dostarcza Zamawiającemu ksero tego dokumentu potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, nie później niż w dniu podpisania umowy.

8. Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do okazania aktualnej, opłaconej polisy OC oraz do utrzymywania ubezpieczenia w trakcie trwania umowy pod rygorem wstrzymania płatności faktur lub odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, które zawarte zostały w projekcie umowy - Załącznik nr 6 do SIWZ.
10. Wszelkie zmiany umowy wymagać będą zachowania formy pisemnej - aneksów do umowy podpisanych przez strony, pod rygorem nieważności.

XXIV. Istotne postanowienia dotyczące umowy

1. Zgodnie z przepisami o umowach w sprawach zamówień publicznych umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
   1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
   2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej,
   3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
   4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
   5) Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
   6) Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
   7) Wszelkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową będą wynikały ze zobowiązań zawartych w ofercie i umowie.
   8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
   9) Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa jest nieważna:
   1) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Ustawy,

2) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca będzie musiał podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku okoliczności, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć tj. w sytuacji zmiany:
   1) stawki podatku od towarów i usług;
   2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
   3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

   - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Postanowienia o zasadach wprowadzania zmian, o których mowa w ust. 4 zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

XXV. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 Ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
   1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
   2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

   – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXVI . Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego

zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy zgodnie z Działem VI Ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 Ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

XXVII. Podwykonawstwo

1. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający przewiduje na podstawie art. 36a ust. 2 Ustawy zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia: zagospodarowania zmieszanych i zielonych odpadów komunalnych.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (wskazanie niniejszego nastąpi w Oświadczeniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień - Załączniku nr 2 do SIWZ).
3. **Dodatkowo Zamawiający żąda dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), którego to dotyczy – odrębnego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień zawierającego informacje wymagane w części II sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełnionego i podpisanego przez dany podmiot.**
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z określonego podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca obowiązany będzie do wykazania Zamawiającemu, iż proponowany przez niego inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub

zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Przepisy zawarte w ust. 5 i 6 niniejszego rozdziału stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.

6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XXVIII . Wymagania dotyczące wadium

1. **Wysokość wadium.**

   Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: **230 000,00 zł** (słownie: dwieście trzydzieści tysięcy złotych), przed upływem terminu składania ofert.

2. **Forma wadium.**

   1) Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
      a) pieniądzu;
      b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
      c) gwarancjach bankowych;
      d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
      e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
   2) Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp.
   3) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
      a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
      b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

5) Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek bankowy Zamawiającego o numerze PKO BP SA. I O/Legnica 29 1020 3017 0000 2802 0020 4818 z dopiskiem **„Wadium w postępowaniu ZP5/2017 na zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych i odebranych z terenu Gminy Miejskiej Lubin"**.

2) Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem potwierdzenia dokonanego przelewu oraz podał numer rachunku bankowego, na jakie wadium należy zwrócić.

3) Wadium wnoszone w innych formach należy złożyć w formie **oryginału** w siedzibie Zamawiającego - kasa. Do oferty zaleca się dołączyć kopię złożonego wadium umożliwiającą udokumentowanie zabezpieczenia oferty wadium.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert), przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 Ustawy.

XXIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. **Informacje ogólne.**

   Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. **Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

   1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **1%** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
   2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem umowy.

3. **Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

   1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
      a) pieniądzu;
      b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
      c) gwarancjach bankowych;
      d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
      e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
   2) Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
      a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej;
      b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
      c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
   3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr PKO BP SA. I O/Legnica 29 1020 3017 0000 2802 0020 4818.

4) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
6) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Ustawy.

XXX. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

1. Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1)	**Załącznik nr 1**	Formularz Ofertowy
2)	**Załącznik nr 2**	Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień zgodnie z art. 25a ust.2
3)	**Załącznik nr 3**	Wykaz usług
4)	**Załącznik nr 4**	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
5)	**Załącznik nr 5**	Zobowiązanie do udostępnienia zasobów
6)	**Załącznik nr 6**	Projekt umowy

2. Wskazane w tabeli powyżej Załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej.
4. Wprowadzone zmiany nie powinny zmieniać treści załączników.

Lubin, dnia ..21.06.2017r..

Zatwierdził:

PREZES
ZARZĄDU MPWiK
Sp. z o.o. w Lubinie
Ryszard Zubko