MPWiK

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SP. Z O.O.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP / 2 / 2016 r.

ul. Rzeźnicza 1
59-300 Lubin
Dolny Śląsk
Polska

tel. (76) 746 80 00
fax. (76) 746 80 05
strona internetowa: www.mpwik.lubin.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (S I W Z)

Przetarg nieograniczony

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie Art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 2164)

Modernizacja pomieszczeń socjalnych w budynku socjalno – biurowym na bazie zaplecza technicznego MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie

Kwiecień 2016

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1.1. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.2. Dane Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lubinie; 59-300 Lubin, ul. Rzeźnicza 1;
KRS:0000065204;
NIP: 692-02-12-117;
REGON: 390273655.

2. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE / ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

2.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

2.2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających w powyższym postępowaniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja pomieszczeń socjalnych w budynku socjalno – biurowym na bazie zaplecza technicznego MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie.
Rodzaj zamówienia publicznego: roboty budowlane.
Numer klasyfikacji CPV 45000000-7.

Przedmiot niniejszego zamówienia polegający na przebudowie pomieszczeń wraz z instalacjami wewnętrznymi, na parterze i I piętrze budynku nr 3 zlokalizowanego na bazie zaplecza technicznego MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie przy ul. Rzeźniczej 1, należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową wykonaną w marcu 2016 r. przez firmę A3 Studio Projektowe Architektury Katarzyna Wojciechowska ul. Małomicka 87, 59-300 Lubin, decyzjami pozwolenia na budowę nr 207 znak sprawy DAR.6740.191.2016 z dnia 14.03.2016 r. i nr 267 znak sprawy DAR.6740.268.2016 z dnia 05.04.2016 r. oraz uzgodnieniami z Zamawiającym.

3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje swym zakresem następujące branże:
- budowlaną:
  a) roboty rozbiórkowe,
  b) roboty budowlane,
- instalacyjną:
  a) instalacje wewnętrzne wodociągowe, kanalizacji sanitarnej, wentylacji mechanicznej, p. poż.,
     - roboty rozbiórkowe,
     - ułożenie nowych instalacji,
     - montaż armatury,

- elektryczną
  a) roboty rozbiórkowe,
  b) montaż rozdzielnic,
  c) montaż wewnętrznych linii zasilających,
  d) instalacja gniazd i łączników oświetlenia,
  e) instalacja opraw oświetleniowych,

3.3. **Zamawiający rezygnuje z wykonania zaprojektowanych sufitów podwieszanych.** W związku z powyższym należy wycenić koszt wszystkich robót koniecznych do wykonania uzupełnień i wyrównania istniejących stropów wraz z ułożeniem gładzi i malowaniem.

3.4. Z uwagi na rezygnację przez Zamawiającego z sufitów podwieszanych należy zainstalować oprawy oświetleniowe w wersji natynkowej, zachowując jednocześnie zaprojektowane parametry oświetlenia określone w dokumentacji projektowej.

3.5. Oprawy oświetlenia awaryjnego oraz ewakuacyjnego muszą posiadać certyfikat CNBOP.

3.6. Wszelkiego rodzaju instalacje elektryczne należy wykonać podtynkowo.

3.7. Koszt transportu oraz składowania na wysypisku śmieci wszystkich materiałów z rozbiórek leży po stronie Wykonawcy.

3.8. Po zrealizowaniu robót stan dróg wewnętrznych, chodników, nasadzeń i trawników (zlokalizowanych wokół budynku) należy przywrócić do stanu pierwotnego.

3.9. Wykonawca celem dokonania wyceny przedmiotu zamówienia zdobędzie na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, konieczne do przygotowania oferty, zawarcia umowy i wykonania zamówienia.

3.10. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w taki sposób, aby nie zakłócały funkcjonowania MPWiK oraz firm zlokalizowanych na terenie bazy zaplecza technicznego MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie przy ul. Rzeźniczej 1.

3.11. Przedmiary robót będące integralną częścią dokumentacji technicznej, stanowią jedynie formę pomocniczą dla prawidłowego określenia wartości przedmiotu zamówienia. Określając wartość przedmiotu postępowania **Wykonawca ujmie wszystkie roboty budowlane i inne koszty, których wykonanie i poniesienie jest niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.**

3.12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 8 do SIWZ. Dokumentacje techniczne do wglądu znajdują się w Dziale Inwestycji oraz na stronie internetowej MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie.

3.13. W przypadku wskazania przez Zamawiającego, w opisie przedmiotu zamówienia (w dokumentacji technicznej załączonej do SIWZ) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, ze względu na specyfikę przedmiotu i niemożność opisania przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, Zamawiający dopuszcza w tych przypadkach – zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych tzn. materiałów nie gorszych niż określone w dokumentacji. Zastosowane materiały muszą

odpowiadać cechom technicznym i jakościowym materiałów wskazanych w dokumentacji technicznej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego w dokumentacji technicznej obowiązany jest wykazać, że roboty te spełniają wymagania określone przez Zamawiającego – art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Pożądany termin realizacji zamówienia – do trzech miesięcy od daty przekazania placu budowy

5. WARUNKI PŁATNOŚCI

Płatność przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, zgodnie z projektem umowy.

6. WALUTY OFERTY

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w innej walucie niż złoty polski – PLN.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

7.1. Zgodnie z art. 22 ust.1 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- **posiadania wymaganych przepisami prawa uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**
  w zakresie wskazanego warunku Wykonawca oświadczy, że go spełnia,

- **posiadania wiedzy i doświadczenia:**
  w zakresie wskazanego warunku Wykonawca wykaże, że ***wykonał co najmniej: jedno zadanie (roboty budowlane) związane z modernizacją lub budową budynku użyteczności publicznej o wartości minimum 350.000,00 PLN netto,***

- **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia:**
  w zakresie wskazanego warunku wymagane jest, aby osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadały wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:
  a) posiadania przez kierownika budowy uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – inżynieryjnej,
  b) o przynależności kierownika budowy oraz kierowników robót do samorządów zawodowych architektów i inżynierów budownictwa i posiadania aktualnego ubezpieczenia od OC za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,

- **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
  w zakresie wskazanego warunku Wykonawca oświadczy, że go spełnia.

7.2. Zgodnie z art. 24 ust. 1 Ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- nie podlegania wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w ww. przepisie ustawy, w tym:
  a) prowadzenia zarejestrowanej działalności gospodarczej,
  b) nie zalegania z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.

W następstwie powyższego ocena spełnienia wszystkich warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w punkcie 8 SIWZ zgodnie z formułą *„spełnia/nie spełnia."*

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 Ustawy (Załącznik nr 2A do SIWZ),
- wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - tj.: poświadczenia lub inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia (Załącznik nr 6 do SIWZ).
  Przez najważniejsze roboty należy rozumieć wykazanie, że Wykonawca wykonał co najmniej: jedno zadanie (roboty budowlane) związane z modernizacją lub budową budynku użyteczności publicznej o wartości minimum 350.000,00 PLN netto,
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.
  a) posiadania przez kierownika budowy uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – inżynieryjnej,
  b) o przynależności kierownika budowy oraz kierowników robót do samorządów zawodowych architektów i inżynierów budownictwa i posiadania aktualnego ubezpieczenia od OC za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, (Załącznik nr 5 do SIWZ).

8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 Ustawy każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2B do SIWZ),
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (osoba fizyczna składa jedno oświadczenie – Załącznik nr 2B do SIWZ),
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

oraz w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 24 ust 2 pkt. 5 Ustawy

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (Załącznik nr 3 do SIWZ).

8.3. Zasady oceny spełniania warunków w przypadku złożenia oferty wspólnej

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego Zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu (*przepisy dotyczące Wykonawców stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie)* oraz złożyć poniższe dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków dotyczące każdego z członków podmiotów osobno tj.:

  a) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2A/2B do SIWZ);w przypadku Załącznika nr 2A dopuszczalne jest by dokument ten złożył lider/pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

  b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (osoba fizyczna składa jedno oświadczenie – Załącznik nr 2B do SIWZ),

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

e) lista / informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej (Załącznik nr 3 do SIWZ).

- W przypadku oferty składanej przez podmiot występujący wspólnie, Zamawiający, dokonując oceny, czy ów podmiot występujący wspólnie spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków tego podmiotu łącznie.

- W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez podmiot występujący wspólnie, Wykonawcy tworzący ten podmiot zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

8.4. Oferty składane przez Wykonawców posiadających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP

- *W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania* Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oprócz oświadczenia (Załącznik nr 2B do SIWZ), składa dokument wystawiony w kraju, którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
  a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

8.5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

9.1. Wszelkiego rodzaju korespondencja (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp.) pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą przekazywana będzie pisemnie za pośrednictwem poczty lub faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania korespondencji.

9.2. Faksem **nie mogą** zostać złożone m.in.:

- oferta;
- dokumenty z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. poz.231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane;
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2A);
- pełnomocnictwo;
- umowa.

Przesłanie ich faxem nie jest dochowaniem formy prawnej.

9.3. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na oznaczenie postępowania nadane przez Zamawiającego.

10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W zakresie merytorycznym:

- Roman Pleśniak

W sprawach zamówień publicznych:

- Patrycja Górna
- Anna Kuźmiak

Fax: 76/ 746 80 05

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert (Art. 85 Ustawy).

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

12.1. Wymagania podstawowe

- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(-ów) określającego(-ych) status prawny Wykonawcy(-ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(-ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, wówczas do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie „za zgodność z oryginałem" kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej formie, lecz o treści wymaganej w niniejszej SIWZ.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 Ustawy.
- Podpisy nieczytelne powinny zostać opatrzone pieczęcią umożliwiającą identyfikację (w sposób niezmieniający zakresu umocowania), bądź do oferty powinna zostać załączona karta wzorów podpisów.

12.2. Forma oferty - zalecenia porządkowe

- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwość uznaje się, iż wersja polska jest wersją wiążącą.
- Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ mogą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- Zaleca się aby oferta złożona była w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- Zaleca się aby zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby)

podpisującą (podpisujące) ofertę.

- Następujące dokumenty i oświadczenia winny mieć formę oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii: formularz ofertowy, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1, zobowiązanie do udostępnienia zasobów, lista/informacja o przynależności do grupy kapitałowej, pełnomocnictwa.
- Pozostałe dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych formułą „za zgodność z oryginałem" i podpisane przez osoby upoważnione do podpisania Oferty.
- Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

13. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

13.1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SIWZ).

13.2. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w powiązaniu z art. 44 Ustawy (Załącznik nr 2A i 2B do SIWZ).

13.3. Lista lub Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej (Załącznik nr 3 do SIWZ),

13.4. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków- zgodnie z art.26 ust.2b Ustawy (Załącznik nr 4 do SIWZ).

13.5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (osoba fizyczna składa jedno oświadczenie – Załącznik nr 2B do SIWZ).

13.6. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:

- posiadania przez kierownika budowy uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – inżynieryjnej,
- o przynależności kierownika budowy oraz kierowników robót do samorządów zawodowych architektów i inżynierów budownictwa i posiadania aktualnego ubezpieczenia od OC za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Załącznik nr 5 do SIWZ).

13.7. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym

okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - tj. poświadczenia lub inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia (załącznik nr 6 do SIWZ).
Przez najważniejsze roboty należy rozumieć wykazanie, że Wykonawca wykonał co najmniej: jedno zadanie (roboty budowlane) związane z modernizacją lub budową budynku użyteczności publicznej o wartości minimum 350.000,00 PLN netto.

13.8. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

13.9. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

13.10. Pełnomocnictwo w przypadku podmiotów występujących wspólnie lub w sytuacji, gdy z załączonych dokumentów nie wynika, kto jest osobą uprawnioną do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy.

13.11. Kosztorys ofertowy.

14. ZMIANY DOKONYWANE W SIWZ PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

14.1. Przed ostatecznym terminem składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ, zgodnie z art. 38 ust. 4 Ustawy.

14.2. Dokonana w ten sposób zmiana stanie się częścią SIWZ i będzie przesłana do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali dokumenty postępowania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

15. WYJAŚNIENIA DO TREŚCI SIWZ

15.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

15.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana do wszystkich uczestników postępowania, którym została przekazana SIWZ, lecz bez identyfikacji jego źródła oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

16. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

16.1. Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej, nieprzeźroczystej kopercie oznaczonej napisem:

Przetarg nieograniczony
Oferta na. **„Modernizację pomieszczeń socjalnych w budynku socjalno – biurowym na bazie zaplecza technicznego MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie" - ZP/ 2 /2016 r.**
Nie otwierać przed dniem 28.04.2016 roku, do godz.12:30

16.2. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

16.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej (dopuszczalny faks). Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY" lub „WYCOFANIE OFERTY".

16.4. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

16.5. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

16.6. Termin składania ofert upływa dnia: **28.04.2016 r. godz.: 12^{00}.**

- ***Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego - sekretariat Spółki ul. Rzeźnicza 1 w Lubinie, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.***

16.7. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

16.8. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **28.04.2016 r. godz.: 12^{30}**; w siedzibie Zamawiającego, ul. Rzeźnicza 1, pokój nr 202 (sala narad).

16.9. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

16.10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

17.1. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia.

17.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).

17.3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem.

17.4. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa określa projekt umowy o roboty budowlane – (Załącznik nr 7 do SIWZ).

18. SPRAWDZENIE OFERT: POPRAWIANIE OMYŁEK / OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

18.1. Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w SIWZ, czy została prawidłowo podpisana, czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach postępowania.

18.2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18.3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

18.4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

18.5. Zamawiający odrzuca ofertę:

- Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień

lub

- jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dołączonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

19. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

19.1. W celu określenia ceny ofertowej należy szczegółowo zapoznać się ze wszystkimi dokumentami stanowiącymi Załącznik nr 8 do SIWZ.

19.2. W cenie ofertowej (ryczałtowej) przedkładanej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi być wyrażona w PLN i winna zawierać wszelkie opusty, jeżeli Wykonawca je przewiduje. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także:

- wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych,
- ubezpieczenia budowy,
- organizacji placu budowy wraz z jego ochroną i późniejszą likwidacją,
- opracowania planu BIOZ, zgodnie z ustawą Prawo Budowlane,
- utrzymania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usunięcia, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach zbędnych materiałów, odpadów i nieczystości oraz niepotrzebnych urządzeń i instalacji prowizorycznych,

19.3. Do ceny ofertowej netto należy doliczyć podatek VAT w wysokości 23%.

19.4. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała waloryzacji.

19.5. Oceniając oferty Zamawiający określi cenę ofertową dokonując korekty błędów, o których mowa w punkcie 18. SIWZ.

19.6. Kryteria oceny ofert.

- Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

  a) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

- **Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:**

  a) **Cena – 99%**
  Zamawiający dokona obliczenia punktów w następujący sposób:

$$\frac{\textit{najniższa cena ofertowa brutto za wykonanie całości zamówienia}}{\textit{badana cena ofertowa brutto za wykonanie całości zamówienia,}} \times 99\ pkt$$

przez pojęcie ceny w powyższym zamówieniu należy rozumieć cenę brutto za wykonanie całości zadania, tj. modernizacji pomieszczeń socjalnych w budynku socjalno – biurowym na bazie zaplecza technicznego MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie zgodnie z wymogani SIWZ.

b) Gwarancja – 1% (okres gwarancji nie krótszy niż 3 lata i nie dłuższy niż 5 lat)

$$\frac{\textit{ilość lat z oferty badanej}}{\textit{największa ilość lat spośród ofert badanych}} \times 1\ \textit{pkt}$$

przez pojęcie gwarancji na wykonane zadanie w powyższym zamówieniu należy rozumieć okres liczony w latach od momentu podpisania przez strony bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.

- Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów - najkorzystniejszy bilans kryteriów **(a+b)**.
- Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i gwarancji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta spełni warunki SIWZ, będzie zgodna z Ustawą i aktami wykonawczymi do niej oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

20. UZUPEŁNIENIE OFERTY, ODRZUCENIE OFERTY, WYKLUCZENIE OFERTY

20.1. Uzupełnienie oferty

- Stosownie do treści art. 26 ust. 3 Ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania ofert.

20.2. Odrzucenie oferty

- Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy.

20.3. Wykluczenie oferty

- Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

21. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY I PODPISANIE UMOWY

21.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykluczeniu Wykonawców, odrzuceniu ofert, wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także streszczenie oceny i porównania złożonych ofert zawierające punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację.

21.2. Informacje o wyborze zostaną również umieszczone na stronie internetowej i w siedzibie Zamawiającego.

21.3. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.

21.4. Umowa będzie zawarta przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia /faksem/ o wyborze najkorzystniejszej oferty.

21.5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed ww. terminem, jeżeli w postępowaniu złożono:

- tylko jedną ofertę,
  lub
- nie wykluczono żadnego Wykonawcy,
- nie odrzucono żadnej oferty.

21.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

21.7. Pozostałe formalności jakie powinien spełnić Wykonawca przed podpisaniem umowy są zawarte w Projekcie Umowy (załącznik nr 7)

22. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

22.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 Ustawy.

22.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

23.1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zwanego dalej „Zabezpieczeniem") na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

23.2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

23.3. Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 148 Ustawy wg jego wyboru w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

23.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

23.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 29 1020 3017 0000 2802 0020 4818.

Wykonawca wniesie zabezpieczenie przed podpisaniem umowy z Zamawiającym.

24. ISTOTNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

24.1. Zgodnie z przepisami o umowach w sprawach zamówień publicznych umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- zostanie zawarta w formie pisemnej,
- mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej,
- jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
- zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- projekt umowy stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

24.2. Umowa jest nieważna:

- jeżeli zachodzą przesłanki określone w art.146 Ustawy,
- w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

24.3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku okoliczności, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć tj. w sytuacji:

- warunków pogodowych uniemożliwiających wykonywanie prac,
- zmiany prawa podatkowego - w zakresie zmiany podatku VAT na roboty budowlane objęte umową,
- konieczności wykonania nowego projektu lub zmian w istniejącym projekcie bez możliwości zmiany ceny ofertowej,
- nadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych mających wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,
- powierzenia podwykonawcom za zgodą Zamawiającego innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
- zmiany podwykonawcy za zgodą Zamawiającego na etapie realizacji zamówienia.

25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i uczestnikom postępowania, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy zgodnie z Działem VI.

26. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2.	Załącznik nr 2A/2B	Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Lista / Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej
4.	Załącznik nr 4	Zobowiązanie do udostępnienia zasobów
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia
6.	Załącznik nr 6	Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia
7.	Załącznik nr 7	Projekt umowy o roboty budowlane
8.	Załącznik nr 8	Dokumentacja projektowa

Lubin, dnia 13.04.2016r.

Zatwierdził:

PREZES
ZARZĄDU MPWiK
Sp. z o.o. w Lubinie

mgr inż. Jarosław Wantuła

Załącznik nr 1 do SIWZ
Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ZP / 2 / 2016 r.**
Formularz ofertowy

Miejscowość, data

Wykonawca /pełna nazwa/.....
Zarejestrowana siedziba: .....
telefon ..... telefax .... e-mail .....
Rodzaj Firmy (forma organizacyjna) .....
Osoba/y reprezentująca/e Firmę .....

Oferta w postępowaniu w trybie Przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Modernizacja pomieszczeń socjalnych w budynku socjalno – biurowym na bazie zaplecza technicznego MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie"

ogłoszonym przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Lubinie.

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, składam – (y) ofertę wykonania zamówienia publicznego na „Modernizację pomieszczeń socjalnych w budynku socjalno – biurowym na bazie zaplecza technicznego MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie".
2. Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ").
3. Oferujemy wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z warunkami dokumentacji postępowania .
4. Cena ofertowa netto (bez VAT) za wykonanie zamówienia wynosi: .....PLN
   .....PLN
   (słownie)
   + należny podatek VAT w wysokości:.....PLN
   .....PLN
   (słownie)
   Cena ofertowa brutto (łącznie z VAT) za wykonanie zamówienia wynosi: .....PLN
   .....PLN
   (słownie)

przy czym VAT będzie płacony w kwotach należnych zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Zobowiązujemy się wykonać w ramach ustalonej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego wszystkie roboty wynikające z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji wykonania i odbioru robót, jak też wszystkie roboty nie objęte tymi dokumentami, których wykonanie okaże się niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

7. Warunki płatności zgodnie z zapisami w projekcie umowy.
8. **Na powyższe roboty udzielamy gwarancji jakości na okres ..... lat od daty odbioru końcowego.**
9. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Składamy niniejszą ofertę we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez .....(*niepotrzebne skreślić*)
    (nazwa lidera)
11. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiejkolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
12. Oświadczamy, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie na stronie/stronach ..... (*prosimy określić rodzaj i ich miejsce w ofercie : nazwa formularza /dokumentu i numery stron oferty*) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania.
    Wykonawca , który nie zastrzega informacji jako niejawne wpisuje / NIE DOTYCZY/
13. Zamówienie wykonamy w pożądanym terminie zgodnym z wymogami SIWZ.
14. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, części zamówienia, której wykonanie zamierza on powierzyć podwykonawcom, jeżeli to jego dotyczy *w innym przypadku należy wpisać / **NIE DOTYCZY/**.....*
15. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej w SIWZ wysokości, w formie.....przed terminem zawarcia umowy.
16. Integralną cześć oferty stanowią następujące dokumenty:

    1. .....
    2. .....
    3. .....itd.

.....

Czytelny podpis lub pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Miejscowość i data: .....

Załącznik nr 2A do SIWZ

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ZP / 2 / 2016 r.**

.....

Nazwa, adres wykonawcy
(lub pieczęć firmy)

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy

Działając w imieniu Wykonawcy

.....

[nazwa Wykonawcy/ podmiotu występującego wspólnie]

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania:

.....

oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wymienione w Art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 2164),

.....dnia.....

Czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 2B do SIWZ
Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ZP / 2 / 2016 r.**

.....
Nazwa, adres wykonawcy
(lub pieczęć firmy)

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Działając w imieniu Wykonawcy .....
[nazwa Wykonawcy/ podmiotu występującego wspólnie]

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania:

.....
oświadczam/y, że nie podlegam(y) wykluczeniu /na podstawie *art. 24 ust.1 Ustawy* Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 2164).

.....dnia.....

Czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna
osoby upoważnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ
Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ZP / 2 / 2016 r.**

.....
Nazwa, adres wykonawcy
(lub pieczęć firmy)

Lista / Informacja
dotycząca przynależności do grupy kapitałowej

Na podstawie art. 26 ust. 2d Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 2164) działając w imieniu Wykonawcy .....
[nazwa Wykonawcy]
i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania **informuję** iż **należę** (my) / **nie należę**(my)* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn.zm.)
***) niepotrzebne skreślić**

W skład tej samej grupy kapitałowej wchodzą następujące podmioty**:

1.....

2.....

3.....

****) listę uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.)**

.....dnia.....
Czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna
osoby upoważnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ
Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ZP / 2 / 2016 r.**

Zobowiązanie do udostępnienia zasobów*

Ja(My)*, niżej podpisany(i), działając(y) w imieniu..... zwanego
(nazwa podmiotu trzeciego)

dalej **Udostępniającym** z siedzibą w.....w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **zobowiązuję/y się** do oddania na rzecz:

.....
(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów, tj.:
.....
.....
.....
(wymienić zasoby)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn. „Modernizacja pomieszczeń socjalnych w budynku socjalno – biurowym na bazie zaplecza technicznego MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie".

.....dnia.....

Czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Udostępniającego

* W przypadku, gdy Wykonawca **nie polega** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów zgodnie z art.26 ust.2b Ustawy Prawo zamówień publicznych **nie dołącza do oferty ww. zobowiązania**

Załącznik nr 5 do SIWZ
Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ZP / 2 / 2016 r.**

.....
Nazwa, adres wykonawcy
(lub pieczęć firmy)

Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia

oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:

1. posiadania przez kierownika budowy uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – inżynieryjnej,
2. przynależności kierownika budowy oraz kierowników robót do samorządów zawodowych architektów i inżynierów budownictwa i posiadania aktualnego ubezpieczenia od OC za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,

.....dnia.....

Czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna
osoby upoważnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ
Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ZP / 2 / 2016r.**

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia

Zamawiający (nazwa, adres, telefon)	Nazwa przedsięwzięcia (rodzaj robót)	Całkowita wartość robót, za które Wykonawca odpowiadał	Data rozpoczęcia robót	Data zakończenia robót	Miejsce wykonania zamówienia	Generalny wykonawca (GW) czy pod-wykonawca (PW)
1	2	3	4	5	6	7

Załączamy do niniejszego wykazu dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
Przez najważniejsze roboty należy rozumieć wykazanie, że Wykonawca wykonał co najmniej jedno zadanie (roboty budowlane) związane z modernizacją lub budową budynku użyteczności publicznej o wartości minimum 350.000,00 PLN netto.

……..dnia……

……

Czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 7 do SIWZ
Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ZP / 2 / 2016 r.**

PROJEKT UMOWY O ROBOTY BUDOWLANE nr ..../RZP/..../RI/..../2016

W dniu .....2016 r. w Lubinie pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lubinie ul. Rzeźnicza 1, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej pod Nr KRS 0000065204, reprezentowanym przez:
Prezesa Zarządu - Jarosława Wantułę
zwanym dalej „**Zamawiającym**"
a
.....
..... reprezentowanym przez:
1.....
2.....
zwanym dalej **„Wykonawcą"**,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie Przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą „Modernizacja pomieszczeń socjalnych w budynku socjalno – biurowym na bazie zaplecza technicznego MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie".

2. Przedmiot niniejszego zamówienia polegający na przebudowie pomieszczeń wraz z instalacjami wewnętrznymi, na parterze i I piętrze budynku nr 3 zlokalizowanego na bazie zaplecza technicznego MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie przy ul. Rzeźniczej 1, należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową wykonaną w marcu 2016 r. przez firmę A3 Studio Projektowe Architektury Katarzyna Wojciechowska ul. Małomicka 87, 59-300 Lubin, decyzjami pozwolenia na budowę nr 207 znak sprawy DAR.6740.191.2016 z dnia 14.03.2016 r. i nr 267 znak sprawy DAR.6740.268.2016 z dnia 05.04.2016 r. oraz uzgodnieniami z Zamawiającym.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje swym zakresem następujące branże:
   3.1. budowlaną:
      3.1.1. roboty rozbiórkowe,
      3.1.2. roboty budowlane,,
   3.2. instalacyjną,
      3.2.1. instalacje wewnętrzne wodociągowe, kanalizacji sanitarnej, wentylacji mechanicznej, p. poż.:
         3.2.1.1.roboty rozbiórkowe,
         3.2.1.2.ułożenie nowych instalacji,
         3.2.1.3.montaż armatury,
   3.3. elektryczną,
      3.3.1. roboty rozbiórkowe,
      3.3.2. montaż wewnętrznych linii zasilających,
      3.3.3. instalacja gniazd i łączników oświetlenia,
      3.3.4. montaż rozdzielnic,

4. Inwestycję należy wykonać zgodnie z ww. dokumentacją projektową. Po zrealizowaniu robót stan dróg, chodników, nasadzeń i trawników (zlokalizowanych poza terenem inwestycji) należy przywrócić do stanu pierwotnego.

5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w taki sposób, aby nie zakłócały one funkcjonowania firm zlokalizowanych na terenie bazy zaplecza technicznego MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie przy ul. Rzeźniczej 1.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia na dyspozytorni bazy zaplecza technicznego MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie przy ul. Rzeźniczej 1:
   6.1. listy osób przewidzianych do wykonywania prac,
   6.2. wykazu pojazdów, które będą parkowały na terenie zaplecza w trakcie realizacji inwestycji.
   6.3. Imienia i nazwiska oraz numeru kontaktowego telefonu do osoby upoważnionej do podejmowania decyzji w przypadku zaistnienia na terenie bazy zaplecza jakichkolwiek problemów technicznych związanych z realizowaną inwestycją.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia istniejących kabli teletechnicznych, celem zapobiegnięcia ich uszkodzenia, zlokalizowanych w pomieszczeniach 0/1 i 0/2 na parterze oraz 1/1 na I piętrze.

8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia awarii i szkody powstałych na skutek jego działań lub zaniechań.

9. Wykonawca odpowiada finansowo za wszystkie awarie i szkody powstałe na skutek jego działań lub zaniechań.

10. Przed przystąpieniem do układania płytek ściennych i podłogowych Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym:
    10.1. sposobu układania płytek,
    10.2. planowania rozmieszczenia płytek wraz z docinkami,
    10.3. planowania fug.

11. Przed zakupem materiałów Wykonawca musi pisemnie wystąpić do Zamawiającego o akceptację materiałów. Dopiero po uzyskaniu pisemnej akceptacji od Zamawiającego może dokonać zakupu.

12. Przedmiary robót będące integralną częścią dokumentacji technicznej, stanowią jedynie formę pomocniczą dla prawidłowego określenia wartości przedmiotu umowy. Określając wartość przedmiotu umowy Wykonawca ujął wszystkie roboty budowlane i inne koszty, których wykonanie i poniesienie jest niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.

13. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany przez Wykonawcę **w terminie pożądanym do trzech miesięcy od daty przekazania placu budowy** roku zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, złożoną ofertą i uzgodnieniami z Zamawiającym.

12. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku okoliczności, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć tj. w sytuacji:
    12.1. warunków pogodowych uniemożliwiających wykonywanie prac,
    12.2. zmiany prawa podatkowego - w zakresie zmiany podatku VAT na roboty budowlane objęte umową,

12.3. konieczności wykonania nowego projektu lub zmian w istniejącym projekcie, bez zmiany ceny przedmiotu umowy,
12.4. nadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych mających wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy.
12.5. powierzenia podwykonawcom za zgodą Zamawiającego innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
12.6. zmiany podwykonawcy za zgodą Zamawiającego na etapie realizacji zamówienia.

§ 2

Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy w terminie do czternastu dni od daty zawarcia umowy.

§ 3

1. Wykonawca:
   1.1. ma obowiązek wskazania, którą część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy,
   1.2. ma obowiązek zapewnienia ustalenia w umowach z podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
   1.3. ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców,
   1.4. przed zawarciem umów z podwykonawcami na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących tych podwykonawców,
   1.5. dokona w umowach zawartych z podwykonawcami zapisu o przelaniu wierzytelności należnej im z tytułu wykonywanych przez nich robót.
2. Podwykonawca planowany do wykonania zamówienia zobowiązany jest do spełnienia warunków technicznych / w zakresie wiedzy, kwalifikacji, uprawnień zawodowych / w stopniu nie gorszym, aniżeli wymagane są od samego Wykonawcy.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, a także projektu jej zmiany i uzyska akceptację projektu umowy przez Zamawiającego, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. W terminie 7 dni od daty dostarczenia projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany Zamawiający ma prawo do zgłoszenia w formie pisemnej zastrzeżeń oraz do sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo lub do jej zmian. Jeżeli w tym terminie Zamawiający nie wniesie zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
5. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy udzielona na zasadach określonych w niniejszej umowie.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, kopię umowy lub każdej zmiany potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
7. W terminie 7 dni od daty otrzymania kompletnej kopii umowy lub jej zmian Zamawiający ma prawo do wniesienia sprzeciwu. Nie wniesienie sprzeciwu w wyznaczonym terminie oznacza, że Zamawiający zaakceptował kompletną umowę lub jej zmiany.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo musi spełniać poniższe wymagania:

8.1. wycena robót podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być wyższa niż cena wynikająca z kosztorysu ofertowego Wykonawcy,

8.2. terminy realizacji robót podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie mogą być dłuższe niż terminy wynikające z umowy zawartej z Wykonawcą zadania

8.3. umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi określać zasady odbioru częściowego i końcowego wykonanych robót,

8.4. umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi określać zasady odpowiedzialności z tytułu wymaganej gwarancji. Okres gwarancji udzielony przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę nie może być krótszy od okresu gwarancji wynikającego z umowy z Wykonawcą inwestycji,

8.5. wysokość kar umownych w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nie może być wyższa od kar umownych wynikających z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w pkt. 7, Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.

10. Za działania lub zaniechania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy Wykonawca odpowiada jak za własne.

11. Jeżeli część robót, zgodnie z protokołem odbioru, została wykonana przez podwykonawcę i dalszego podwykonawcę, przez którego rozumie się podmiot, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, to Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty należności podwykonawcy przed złożeniem faktury Zamawiającemu.

12. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do bieżącej faktury:

12.1. kserokopię faktury podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem,

12.2. dowód zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,

12.3. oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o niezaleganiu przez Wykonawcę z bieżącymi i wcześniejszymi płatnościami na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,

jeżeli roboty w okresie rozliczeniowym były wykonywane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę oraz oświadczenie, ze przy realizacji umowy nie zatrudniał innych Podwykonawców robót budowlanych nie wymienionych w umowie. Brak w/w dokumentów stanowi podstawę do zatrzymania z bieżącej faktury częściowej należności stanowiącej wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót budowlanych.

13. Wykonawca zapłaci wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie do 21 dni od dnia doręczenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej dostawy lub usługi.

14. Jeżeli w terminie do 7 dni przed terminem zapłaty faktury Wykonawca nie przedstawi dokumentów potwierdzających rozliczenie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą środki zostaną przekazane bezpośrednio na konto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi

w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane dostawy lub usługi.

16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11 i 14 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
18. Jeżeli Zamawiający zmuszony zostanie do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, to o tyle, ile zapłaci podwykonawcy pomniejszy zapłatę należną Wykonawcy.
19. Jeżeli wystąpi uzasadniona konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z którymi zawarto umowy zaakceptowane przez Zamawiającego, lub suma bezpośrednich zapłat będzie większa niż 15% wartości brutto zawartej umowy o wykonanie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy zawartej z Wykonawcą.

§ 4

1. Wykonawca ma zapewnić warunki bezpieczeństwa na terenie budowy, wykonać i utrzymywać na swój koszt ogrodzenie terenu budowy oraz strzec znajdującego się tam mienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do tego aby w trakcie realizacji inwestycji wszystkiego rodzaju roboty były wykonywane zgodnie z wszelkimi normami bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. W czasie realizacji umowy Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci.
4. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy przedstawicielom Zamawiającego, pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować na swój koszt teren robót do stanu istniejącego przed rozpoczęciem prac i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót. Wykonawca w trakcie wykonywania prac zabezpieczy teren wokół budynku.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
7. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
   7.1. roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót od: ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
   7.2. odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za materiały i sprzęt Wykonawcy pozostawiony na terenie placu budowy lub w jego sąsiedztwie.

9. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia inwestycji.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
11. Materiały, o których mowa w pkt. 10 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo Budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz projektu technicznego.
12. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć w stosunku do użytych materiałów, certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą, aprobatą techniczną oraz inne dokumenty dotyczące dopuszczenia wyrobów do obrotu i stosowania w budownictwie.
13. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) niezwłocznie o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt.
14. Wykonawca (kierownik budowy) pisemnie zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru. Potwierdzenie tego zgłoszenia lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty dokonania zgłoszenia oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru zgodnie z datą wpisu do dziennika budowy.
15. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę. Czynności odbioru trwać będą do 14 dni.
16. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad i usterek.
17. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    17.1. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi lub odstąpić od umowy,
    17.2. jeżeli wady nie mają charakteru trwałego Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad.
18. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia wad.
19. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz zgłoszenia żądania o wyznaczenie terminu na odbiór ostateczny.
20. Zamawiający wyznacza terminy przeglądów gwarancyjnych oraz termin pogwarancyjnego odbioru robót, po upływie terminu gwarancji oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie rękojmi.
21. W przypadku stwierdzenia wad w okresie gwarancji i rękojmi i ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający bez dodatkowego wezwania, na koszt Wykonawcy usunie wady. Nie skutkuje to utratą. prawa do gwarancji przez Zamawiający.
22. Termin gwarancji wynosi ..... lat(a) licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego.

§ 5

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru w osobie Cecylii Morawskiej w branży budowlano – konstrukcyjnej, który działa w ramach obowiązków ustalonych w ustawie Prawo Budowlane i uprawnieni są w szczególności do:
   1.1. reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
   1.2. sprawdzania jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów, w szczególności zapobiegania zastosowaniu wyrobów wadliwych, niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
   1.3. sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach instalacji i urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania,
   1.4. potwierdzenia faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także na żądanie Zamawiającego, kontrolowania rozliczeń budowy.
2. Inspektor jest nieuprawniony do dokonywania jakichkolwiek zmian w treści umowy.
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie ..... zamieszkałego w .....
4. Dokumentem potwierdzającym możliwość pełnienia funkcji kierownika budowy jest:
   4.1. wymagane uprawnienie zgodne z Prawem Budowlanym,
   4.2. zaświadczenie o przynależności do samorządów zawodowych architektów i inżynierów budownictwa, które potwierdzi posiadane aktualnego ubezpieczenia od OC za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
5. Ustanowiony kierownik budowy działa w ramach obowiązków ustanowionych w ustawie Prawo Budowlane / Tekst jednolity Dz.U. 2016.290 z 08 marca 2016 r./

§ 6

1. Strony ustalają, iż obowiązuje ich **ryczałt w kwocie netto** ..... PLN (słownie złotych: .....) plus podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, brutto ..... PLN (słownie złotych: .....)
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać w ramach ustalonej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego wszystkie roboty wynikające z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji wykonania i odbioru robót, jak też wszystkie roboty nie objęte tymi dokumentami, których wykonanie okaże się niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 7

1. Strony postanawiają, że dopiero po odbiorze prac i zatwierdzeniu protokołu odbioru przez Zamawiającego Wykonawca wystawi fakturę za przedmiot niniejszej umowy.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy może odbywać się fakturami przejściowymi wystawionymi nie częściej niż raz w miesiącu.
3. Wykonawca wystawi fakturę przejściową w oparciu o obustronnie podpisany protokół odbioru części przedmiotu umowy oraz oświadczenie geodety o wykonaniu zgodnie z dokumentacją projektową przedmiotowej części zakresu umowy
4. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru prac zatwierdzony przez osobę wskazaną przez Zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy następować będzie etapami, za wykonane i odebrane roboty, do 90% wartości przedmiotu umowy, w oparciu o obustronnie

podpisane protokoły odbioru części przedmiotu umowy i faktury częściowe. Pozostałe 10 % wartości przedmiotu umowy zostanie wypłacone w oparciu o podpisany przez obie strony bezusterkowy protokół końcowy odbioru robót oraz sporządzoną i przedłożoną przez Wykonawcę kompletną dokumentację odbiorową i fakturę końcową. Część wartości przedmiotu umowy zatrzymana do odbioru końcowego nie może stanowić wynagrodzenia przynależnego podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy.

2. Jeżeli część robót, zgodnie z protokołem odbioru, została wykonana przez podwykonawcę i dalszego podwykonawcę, przez którego rozumie się podmiot, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, to Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty należności podwykonawcy przed złożeniem faktury Zamawiającemu.
3. Wynagrodzenie określone w fakturze płatne będzie w terminie do 21 dni od daty doręczenia faktury. Strony zgodnie postanawiają, iż miejscem płatności jest bank Zamawiającego.
4. Przelew wierzytelności wymaga zgody stron.
5. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą następuje w PLN.

§ 8

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
   2.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
      2.1.1. za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0, 5% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia,
      2.1.2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
      2.1.3. za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy dzień przerwy,
      2.1.4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wartości umowy,
      2.1.5. za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia.
      2.1.6. za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10% wartości umowy,
      2.1.7. nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany, nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2% wartości umowy
   2.2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający może obciążyć Wykonawcę odszkodowaniem, które stanowić będzie różnicę pomiędzy wartością umowy w odniesieniu do robót, od których odstąpiono a ceną ustaloną przez nowego Wykonawcę. Obciążenie to nie wyklucza naliczania kar umownych określonych w § 8 ust 2, pkt. 2.1, niniejszej umowy.
   2.3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy z wyłączeniem § 10 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z faktury Wykonawcy kar umownych.

§ 10

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści Księgi III tytułu VII i tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
   1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
      1.1.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
      1.1.2. gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
      1.1.3. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
      1.1.4. w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął robót w ustalonym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i opóźnienie wynosi co najmniej 7 dni,
      1.1.5. w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpiła przerwa w realizacji przedmiotu umowy trwająca dłużej niż 7 dni,
      1.1.6. jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i projektem budowlanym lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
      1.1.7. w przypadku naruszenia § 3, ust. 1 przedmiotowej umowy.
2. Odstąpienie od umowy i wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   3.1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych robót wg stanu na dzień odstąpienia lub wypowiedzenia,
   3.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w terminie i zakresie obustronnie uzgodnionym. Koszt zabezpieczenia obciąża stronę z przyczyn, której odstąpiono od umowy lub wypowiedziano umowę,
   3.3. strony zgodnie postanawiają, iż rozliczeniu podlegają jedynie materiały wbudowane, chyba że Wykonawca odstąpił od umowy z przyczyny dotyczącej Zamawiającego, wówczas Zamawiający odkupi materiały, które nie mogą być przez Wykonawcę wykorzystane do realizacji innych robót.
   Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów w terminie 14 dni od odstąpienia od umowy lub upływu terminu wypowiedzenia umowy,
   3.4. po zabezpieczeniu przerwanych robót, na podstawie protokołu inwentaryzacji Zamawiający przejmie teren budowy pod swój nadzór. Z czynności tej strony sporządzą protokół.

§ 11

1. Wykonawca wniósł **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości 10% wartości zamówienia brutto za przedmiot umowy w formie zgodnej z warunkami określonymi w SIWZ tj.: ..... zł (słownie: .....).
2. Strony postanawiają, że:

2.1. 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodną z umową na wykonanie robót (kwota zwracana jest w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane),
2.2. 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości (kwota zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości).

§ 12

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią ponadto:
   1.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
   1.2. oferta Wykonawcy,
   1.3. zawiadomienie o wyborze oferty przez Zamawiającego,

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Księgi III tytułu XV i XVI Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy siedzibie Zamawiającego.

§16

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY *WYKONAWCA*