

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego ZP/3/2013 r.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Postanowienia wstępne

1.1 Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a także na nieruchomościach które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Lubin.

Wykonawca ponosi całkowite koszty związane z transportem, odbiorem i zagospodarowaniem odpadów, wyposażeniem nieruchomości w pojemniki i worki do zbiórki odpadów komunalnych, utworzeniem oraz prowadzeniem PSZOK i MPZO oraz wszelkie pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia.

1.2 Charakterystyka obszaru realizacji Zamówienia


Powierzchnia Gminy Miejskiej Lubin wynosi 41 km², ilość ludności zamieszkującej obszar Gminy Miejskiej Lubin wynosi około 74.500 osób, liczba gospodarstw domowych wynosi ok. 28.000. W zabudowie wielorodzinnej zamieszkuje około 67.400 mieszkańców, natomiast w zabudowie jednorodzinnej zamieszkuje około 7.100 mieszkańców.

1.3 Definicje

Ilekoć w OPZ jest mowa o:

- 1) odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców, które ze względu na swój

- charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych; zmieszane odpady komunalne pozostają zmieszanymi odpadami komunalnymi, nawet jeżeli zostały poddane czynności przetwarzania odpadów, która nie zmieniła w sposób znaczący ich właściwości;
- 2) zmieszanych odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady o kodzie 20 03 01 wymienione w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1206);
 - 3) selektywnie zbieranych odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe;
 - 4) szkłe – należy przez to rozumieć odpady opakowaniowe ze szkła;
 - 5) papierze – należy przez to rozumieć odpady opakowaniowe z papieru i tektury i inne odpady z papieru i tektury;
 - 6) odpadach komunalnych wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć niezawierające odpadów niebezpiecznych: meble i inne odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone ze względu na swoje rozmiary lub masę w pojemnikach na pozostałe odpady komunalne; tj. m.in.: stare meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego, materace itp.;
 - 7) odpadach ulegających biodegradacji – rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów; w szczególności rozumie się przez to ulegające biodegradacji odpady z ogrodów i parków, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, gastronomii, zakładów zbiorowego żywienia, jednostek handlu detalicznego;
 - 8) zabudowie jednorodzinnej – rozumie się przez to budynek mieszkalny jednorodzinny bądź zespół takich budynków, wraz z przeznaczonymi dla potrzeb mieszkających w nich osób budynkami garażowymi i gospodarczymi;
 - 9) zabudowie wielorodzinnej – rozumie się przez to budynek mieszkalny zawierający więcej niż dwa lokale mieszkalne bądź zespół takich budynków;
 - 10) Regulaminie – rozumie się przez to uchwałę Nr XXXIV/261/13 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Lubin;
 - 11) Przepisach prawa – rozumie się przez to obowiązujące przepisy prawa krajowego, prawa wspólnotowego oraz prawa miejscowego.



2. Rodzaje odbieranych odpadów, sposoby ich gromadzenia i częstotliwość odbierania odpadów

1. Odbieranie odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości odbywać się będzie z podziałem na:
 - 1) odpady ulegające biodegradacji;
 - 2) papier;
 - 3) szkło;
 - 4) selektywnie zbierane odpady komunalne;
 - 5) odpady komunalne wielkogabarytowe;
 - 6) zmieszane odpady komunalne;
2. Odbieranie odpadów wymienionych w ust. 1 odbywać się będzie zgodnie z poniższymi zasadami:

2.1. Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

2.1.1. W zabudowie jednorodzinnej:

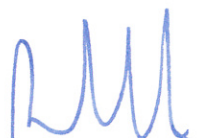
- 1) zmieszane odpady komunalne:
 - a. gromadzone będą w czarnych pojemnikach dostarczanych przez Wykonawcę,
 - b. odbierane będą nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie (częstotliwość – nie mniej niż 26 razy w roku),
- 2) papier:
 - a. gromadzony będzie w niebieskich pojemnikach dostarczanych przez Wykonawcę,
 - b. odbierany będzie nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie (częstotliwość – nie mniej niż 26 razy w roku),
- 3) selektywnie zbierane odpady komunalne:
 - a. gromadzone będą w żółtych workach dostarczanych przez Wykonawcę,
 - b. odbierane będą nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc (częstotliwość – nie mniej niż 12 razy w roku),
- 4) odpady ulegające biodegradacji:
 - a. gromadzone będą w brązowych pojemnikach dostarczanych przez Wykonawcę,
 - w samym gospodarstwie domowym odpady kuchenne ulegające biodegradacji gromadzone będą w workach o pojemności 10 l dostarczonych przez Wykonawcę,
 - b. odbierane będą: w okresie kwiecień – wrzesień nie rzadziej niż raz w tygodniu, w okresie październik – marzec nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie (częstotliwość – nie mniej niż 40 razy w roku),



- 5) szkło:
 - a. gromadzone będzie w zielonych pojemnikach typu „Igloo” zlokalizowanych w rejonach zabudowy jednorodzinnej (nie mniej niż 1 pojemnik na 250 mieszkańców zabudowy jednorodzinnej),
 - b. odbierane będzie nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie (częstotliwość – nie mniej niż 26 razy w roku),
- 6) odpady komunalne wielkogabarytowe:
 - a. zbierane w miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości oraz terenów do niej przyległych i umożliwiającym łatwy dostęp podmiotowi odbierającemu odpady komunalne; powinny być wystawione nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem odbioru; dopuszcza się zbiórkę odpadów wielkogabarytowych w kontenerze ustawionym w pobliżu nieruchomości, w pasie drogowym, po uzyskaniu zgody zarządcy drogi lub innego właściciela nieruchomości. Odpady będą odbierane zgodnie z harmonogramem w systemie mobilnym z użyciem pojazdu dostosowanego do transportu odpadów wielkogabarytowych,
 - b. odbierane będą nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie (częstotliwość – nie mniej niż 26 razy w roku).

2.1.2 W zabudowie wielorodzinnej:

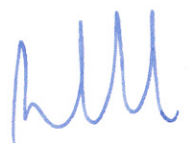
- 1) zmieszane odpady komunalne
 - a. gromadzone będą w czarnych pojemnikach dostarczanych przez Wykonawcę,
 - b. odbierane będą co najmniej 1 raz na tydzień (częstotliwość – nie mniej niż 52 wywozy w roku),
- 2) papier:
 - a. gromadzony będzie w niebieskich pojemnikach typu „Igloo” dostarczonych przez Wykonawcę, zlokalizowanych w rejonach zabudowy wielorodzinnej,
 - b. odbierany będzie nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie (częstotliwość – nie mniej niż 26 razy w roku),
- 3) selektywnie zbierane odpady komunalne:
 - a. gromadzone będą w żółtych pojemnikach typu „Igloo” dostarczonych przez Wykonawcę, zlokalizowanych w rejonach zabudowy wielorodzinnej,
 - b. odbierane będą nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie (częstotliwość – nie mniej niż 26 razy w roku),



- 4) odpady ulegające biodegradacji:
 - a. gromadzone w brązowych pojemnikach dostarczanych przez Wykonawcę,
 - w samym gospodarstwie domowym odpady kuchenne ulegające biodegradacji gromadzone będą w workach o pojemności 10 l dostarczonych przez Wykonawcę,
 - b. odbierane będą nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu (częstotliwość – nie mniej niż 52 razy w roku),
- 5) odpady zielone:
 - a. gromadzone w workach ulegających biodegradacji albo workach typu big-bag dostarczanych przez Wykonawcę,
 - b. odbierane będą nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu (częstotliwość – nie mniej niż 52 razy w roku),
- 6) szkło:
 - a. gromadzone będzie w zielonych pojemnikach typu „Igloo” dostarczonych przez Wykonawcę; zlokalizowanych w rejonach zabudowy wielorodzinnej,
 - b. odbierane będzie co najmniej raz na 2 tygodnie (częstotliwość – nie rzadziej niż 26 razy w roku),
- 7) odpady komunalne wielkogabarytowe:
 - a. zbierane w miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości oraz terenów do niej przyległych i umożliwiającym łatwy dostęp podmiotowi odbierającemu odpady komunalne; powinny być wystawione nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem odbioru, uzgodnionym z organizatorem zbiórki; dopuszcza się zbiórkę odpadów wielkogabarytowych w kontenerze ustawionym w pobliżu nieruchomości, w pasie drogowym, po uzyskaniu zgody zarządcy drogi lub innego właściciela nieruchomości. Odpady będą odbierane zgodnie z harmonogramem w systemie mobilnym z użyciem pojazdu dostosowanego do transportu odpadów wielkogabarytowych,
 - b. odbierane będą nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie (częstotliwość – nie mniej niż 26 razy w roku).

2.2.Z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- 1) zmieszane odpady komunalne:
 - a. gromadzone będą w czarnych pojemnikach dostarczonych przez Wykonawcę,

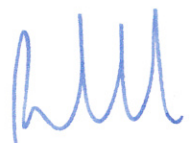


- b. odbierane będą raz na 2 tygodnie (częstotliwość 26 razy w roku),
- 2) selektywnie zbierane odpady komunalne:
- a. gromadzone będą w żółtych pojemnikach dostarczonych przez Wykonawcę,
 - b. odbierane będą nie rzadziej niż raz w miesiącu (częstotliwość – nie mniej niż 12 razy w roku),
- 3) szkło:
- a. gromadzone będzie w zielnych pojemnikach dostarczonych przez Wykonawcę,
 - b. odbierane będzie nie rzadziej niż raz w miesiącu (częstotliwość – nie mniej niż 12 razy w roku),
- 4) papier:
- a. gromadzony będzie w niebieskich pojemnikach dostarczonych przez Wykonawcę,
 - b. odbierany będzie nie rzadziej niż raz w miesiącu (częstotliwość – nie mniej niż 12 razy w roku),
- 5) odpady ulegające biodegradacji:
- a. gromadzone będą w brązowych pojemnikach dostarczanych przez Wykonawcę,
 - b. odbierane będą nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie (częstotliwość – nie mniej niż 26 razy w roku).

2.3.Prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

Wykonawca zobowiązany jest do organizacji i prowadzenia od 1 lipca 2013 roku jednego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), który winien spełniać następujące warunki:

- 1) lokalizacja PSZOK na terenie Gminy Miejskiej Lubin w miejscu łatwo dostępnym dla mieszkańców – zaakceptowanym przez Zamawiającego o min. powierzchni działki 700 m²;
- 2) teren utwardzony, ogrodzony, oświetlony oraz dozorowany, z zapleczem socjalnym dla jego pracowników; z całodobowym monitoringiem;
- 3) teren musi być tak usytuowany, żeby można było dojechać samochodem, (musi posiadać dogodny dostęp i dojazd dla mieszkańców) a PSZOK tak zorganizowany logistycznie, żeby istniała możliwość dojechania do kontenera samochodem w przypadku dostarczania odpadów wielkogabarytowych lub ciężkich;
- 4) rodzaje odpadów odbieranych w punkcie:
 - a) odpady wielkogabarytowe,
 - b) przeterminowane leki,



- c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - d) chemikalia,
 - e) zużyte baterie i akumulatory,
 - f) odpady zielone,
 - g) metal,
 - h) zużyte opony,
 - i) tworzywa sztuczne,
 - j) szkło,
 - k) papier,
 - l) opakowania wielomateriałowe,
 - m) odpady budowlane i rozbiórkowe (odpady remontowo-budowlane);
- 5) punkt należy wyposażyć co najmniej w 14 (czternaście) kontenerów/pojemników do gromadzenia odpadów o odpowiednich gabarytach dostosowanych do wielkości, rodzaju i ilości dostarczanych odpadów,
- 6) czas działania punktu:
- a) punkt powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy,
 - b) punkt musi być czynny co najmniej 4 godziny dziennie w dni robocze, w godzinach ustalonych z Zamawiającym oraz w soboty co najmniej w godzinach od 10:00 do 16:00 – w zależności od potrzeb;
- 7) co do zasady przyjmuje się, że dostarczane przez mieszkańców odpady będą gromadzone wyłącznie w kontenerach, szczelnych, uniemożliwiających wydostanie się zawartości płynnej na powierzchnię ziemi;
- 8) kontenery z PSZOK muszą być opróżniane z taką częstotliwością, aby nie dopuszczać do ich przepełnienia, po zakończonym dniu pracy punktu kontenery powinny być opróżnione, chyba że ilość zgromadzonych odpadów ekonomicznie nie uzasadnia wywozu/transportu kontenera. Zamawiający zastrzega sobie, że kontenery, w których gromadzone są odpady mogące powodować uciążliwości zapachowe muszą być każdorazowo opróżnione na czas weekendu;
- 9) wielkość kontenerów musi być dostosowana do ilości i rodzaju odpadów dostarczanych do PSZOK;
- 10) kontenery należy dezynfekować; dezynfekcja winna odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej, z częstotliwością co najmniej 1 raz w miesiącu w okresie wiosenno-letnim tj. od maja do września oraz raz na kwartał w pozostałych miesiącach, a także każdorazowo w przypadku konieczności tj. wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego;
- 11) PSZOK musi być utrzymywany w należyтым porządku w zakresie czystości, usystematyzowania odpadów zbieranych od mieszkańców, koszenia trawników jeśli jest to wymagane. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za punkt zarówno w zakresie spełniania wymagań przepisów



prawa (decyzje, zezwolenia, zgodność z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego, uzgodnienia z gestoraŃmi mediów itp.), jak i odpowiedzialności za wszelkie powstałe szkody w czasie prowadzenia punktu. Wykonawca obowiązany jest nie dopuszczać do rozwiewania odpadów lub zalegania odpadów poza kontenerami. JeŃli zaistnieje taka sytuacja obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia wszelkich nieprawidłowości. Dopuszcza się zastosowanie rynien wychwytyjących w przypadku odpadów powodujących odcieki;

- 12) dostęp dla mieszkańców do kaŃdego z kontenerów powinien umożliwić swobodny załadunek odpadami dostarczonymi poprzez wyposażenie punktu np. w rampę, pochylnię, pomost do górnej krawędzi kontenera, otwarte drzwi, które umożliwiają łatwy załadunek lub pomoc pracownika;
- 13) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wystawiał comiesięczne raporty z pracy PSZOK, wraz z kartami przekazania odpadów, które stanowią integralną część protokołu do faktury wg wzoru w poniŃszej tabeli:

Tabela 1 Raport z pracy PSZOK

Rodzaj odpadu	Kod odpadu ¹	Ilość zebranych odpadów [Mg]	Nazwa i adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne	Sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych
	Razem:			
Ilość osób korzystających z PSZOK/miesiąc:				

¹Kod odpadu- Zgodnie z katalogiem odpadów stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206).

2.4.Prowadzenie Mobilnego Punktu Zbiórki Odpadów

Wykonawca zobowiązany jest do organizacji i prowadzenia Mobilnego Punktu Zbiórki Odpadów (MPZO), który odbierać będzie: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki. MPZO będzie działał zgodnie z harmonogramem. Do obsługi MPZO Wykonawca musi zapewnić minimum 2 pracowników i odpowiednio oznakowany samochód. Pracownicy Wykonawcy muszą być przeszkoleni w identyfikacji poszczególnych odbieranych odpadów. Czas postoju w jednej lokalizacji punktu nie może być krótszy niż 1 h. Na terenie Gminy Miejskiej Lubin powinno znajdować się co najmniej 30 punktów zbiórki. Wykonawca w oparciu o powyŃsze zapisy przygotowuje harmonogram pracy MPZO. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wystawiał comiesięczne raporty wraz z kartami przekazania odpadów ze zbiórki odpadów w ramach obsługi mobilnego punktu odpadów, w tabeli wg wzoru poniŃej oraz dostarczył kopie kwitów z wagi potwierdzające ilość zebranych odpadów:

Tabela 2 Zbiorcze zestawienie ilości odebranych odpadów przez MPZO

Rodzaj odpadu	Kod odpadu ¹	Ilość zebranych odpadów [Mg]	Nazwa i adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne	Sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych
razem				

¹Kod odpadu- Zgodnie z katalogiem odpadów stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206).

3. Przewidywane ilości odpadów

Zamawiający na podstawie własnych danych podaje przewidywaną ilość odpadów która powstaje w ciągu roku na terenie Gminy Miejskiej Lubin na nieruchomościach:

- 1) na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne; które przedstawiono w Tab. 3;
- 2) na których zamieszkują mieszkańcy, które przedstawiono w Tab. 4 z podziałem na zabudowę jednorodziną i wielorodziną;
- 3) łącznie: na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, które ogółem przedstawiono w Tab. 5;

Ponadto w tabeli 6 podano szacunkowy skład morfologiczny odpadów powstających na terenie Gminy Miejskiej Lubin.

Na tej podstawie oraz przy uwzględnieniu:

- indywidualnego charakteru nieruchomości,
- ilości powstających na nieruchomości odpadów komunalnych,
- przypadków, w których właściciele nieruchomości wytwarzają odpady nieregularnie, w szczególności to, że na niektórych nieruchomościach odpady komunalne powstają sezonowo (w szczególności cmentarze, szkoły, przedszkola, ogródki działkowe),
- warunków dojazdu,
- powierzchni przeznaczonej na ustawienie pojemników oraz innych specyficznych uwarunkowań nieruchomości,

jak również potrzeb właściciela nieruchomości (użytkownika pojemnika), Wykonawca określi rodzaj, potrzebną ilość i pojemność pojemników, uwzględniając częstotliwości wywozów zgodne z niniejszą SIWZ oraz przepisami prawa miejscowego.

Mając na uwadze profesjonalizm i doświadczenie Wykonawców w realizacji podobnych usług oraz w celu umożliwienia Wykonawcy osiągnięcia najbardziej efektywnego ekonomicznie transportu odpadów, Wykonawca sam dobiera rodzaj, pojemność oraz ilość pojemników i worków dla:

- selektywnie zbieranych odpadów dla nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych,
- odpadów zmieszanych dla nieruchomości zamieszkałych.

W przypadku nieruchomości niezamieszkałych ich właściciele sami określają w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, ilość i pojemność pojemników dla odpadów zmieszanych.

Wykonawca ma obowiązek przewidzieć odpowiednią rezerwę pojemników do gromadzenia odpadów na wypadek ich zniszczenia lub wyeksploatowania oraz ujawnienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę wcześniej niezidentyfikowanych nieruchomości oraz posesji, na których powstają odpady komunalne.

Ujawnienie niezidentyfikowanych wcześniej nieruchomości nie stanowi podstawy roszczeń do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

Tabela 3 Przewidywana ilość odpadów powstających w ciągu roku na nieruchomościach, na których nie zamieszkuje mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

Rodzaj nieruchomości	Ilość roczna odpadów [Mg]
placówki handlowe	370
Gastronomia	200
sklepy wielkopowierzchniowe	700
zakłady usługowe, rzemieślnicze, produkcyjne - dla pomieszczeń biurowych i socjalnych	500
obiekty edukacyjne (szkoły, uczelnie)	650
obiekty edukacyjne (przedszkola)	215
obiekty edukacyjne – żłobki	15
plac targowe	3 400
biura, urzędy, instytucje	400
Szpitale	165
ogrody działkowe	30
Cmentarze	1 080
hotele i inne miejsca noclegowe	15
Garáže	180
razem	7 920

Tabela 4 Przewidywana ilość odpadów, która powstaje w ciągu roku na terenie Gminy Miejskiej Lubin na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy

	masowy wskaźnik nagromadzenia	objętościowy wskaźnik nagromadzenia na tydzień	objętościowy wskaźnik nagromadzenia na rok	ilość mieszkańców	masa odpadów nagromadzonych rocznie	objętość odpadów nagromadzonych rocznie
	Mg/rok	l/tydzień	m ³ /rok	osób	Mg	m ³
zabudowa wielorodzinna	0,409	55	2,86	67 400	27 567	192 764
zabudowa jednorodzinna	0,409	30	1,56	7 100	2 904	11 076
Razem				74 500	30 471	203 840

Tabela 5 Łączna przewidywana ilość odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Miejskiej Lubin

odpady wg miejsca powstawania	ilość [Mg/rok]
odpady z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy	30 471
odpady z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne	7 920
odpady komunalne razem	38 391

Tabela 6 Szacunkowy skład morfologiczny odpadów powstających na terenie Gminy Miejskiej Lubin

Fracja	Zawartość procentowa poszczególnej frakcji
Domowe odpady organiczne	19,3%
Odpady zielone	2,3%
Papier, karton i kompozytowe	13,6%
Tworzywa sztuczne	16,1%
Odpady tekstylne	2,5%
Szkło	9,7%
Metale	4,9%
Odpady mineralne w tym frakcja popiołowa	10,5%
Odpady wielkogabarytowe	5,3%
Odpady budowlane	15,2%
Odpady niebezpieczne	0,6%
Suma	100%

Źródło: Plan Gospodarki Odpadami dla Gminy Miejskiej Lubin na lata 2012 – 2015 z perspektywą na lata 2016 – 2019

4. Obowiązki Wykonawcy

4.1. Wymagania formalne.

Wykonawca obowiązany jest w dniu podpisania umowy oraz przez cały czas jej trwania, pod groźbą odstąpienia od umowy, do spełniania następujących wymagań:

- 1) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.), prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- 2) spełnienia wymagań Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z dnia 25 stycznia 2013 r., Poz. 122);
- 3) posiadania umowy z właściwą regionalnie regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Lubin zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości po sortowaniu, selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów wielkogabarytowych;
- 4) posiadania umowy z instalacją odzysku i unieszkodliwiania odpadów na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Lubin posegregowanych odpadów m.in.: szkła, papieru;
- 5) posiadania uprawnień w zakresie zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 6) posiadania uprawnień do transportu odpadów zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- 7) dysponowania ilością pojemników, pojazdów oraz personelu niezbędną do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami prawa lokalnego oraz wymaganiami Zamawiającego, przy uwzględnieniu też takich sytuacji, gdy Wykonawca świadczył będzie podobne zamówienia w innych gminach.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania prawdziwości złożonych przez Wykonawcę oświadczeń, w szczególności poprzez wizję lokalną na terenie bazy magazynowo-transportowej oraz poprzez lustrację pojazdów. Wykonawca przed podpisaniem oraz w trakcie realizacji umowy zapewni, w obecności przedstawiciela Wykonawcy, nieograniczony dostęp do własnej bazy magazynowo-transportowej, w zakresie skontrolowania przestrzegania zapisów umowy. Zamawiający będzie miał prawo sporządzania dokumentacji fotograficznej oraz audiowizualnej z przeprowadzonych czynności kontrolnych.

Brak przedłożenia dokumentów, ograniczanie lub odmowa dostępu do bazy magazynowo-transportowej w celu kontroli wymagań określonych w SIWZ i/lub złożenie nieprawdziwych oświadczeń stanowi podstawę do uznania, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.

4.2. Szczegółowe wymagania związane z przedmiotem zamówienia

4.2.1. Wymagania dla pojemników i worków

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wymaganą ilość pojemników i worków, z których będzie odbierał odpady od właścicieli nieruchomości. Koszty dostarczenia i eksploatacji pojemników i worków Wykonawca winien wkalkulować w cenę oferty. Pojemniki powinny posiadać oznaczenie nieruchomości, z której pochodzą zebrane w nim odpady oraz informację, w tym w formie graficznej, jaki rodzaj odpadów będzie w nich gromadzony. W przypadku pojemników do selektywnej zbiórki informacja ta ma być w formie dostatecznie dużej naklejki wskazującej jakie rodzaj odpadów tam umieszczać, a jakich rodzajów odpadów tam nie umieszczać.

Wykonawca wyposaży nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, w pojemniki oraz worki do gromadzenia odpadów wg poniższych wymagań:

1. W zabudowie jednorodzinnej:

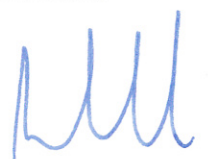
a) Worek na selektywnie zbierany metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe powinien spełniać następujące wymagania:

- powinien posiadać kolor żółty i być przezroczysty,
- powinien posiadać minimalną pojemność 60 litrów,
- powinien być wykonany z folii polietylowej PE-LD 02 lub równoważnego materiału,
- powinien być odporny na działanie promieni UV, niskie temperatury oraz środki chemiczne,
- powinien posiadać wytrzymałość na obciążenia minimum 30 kg,
- tworzywa sztuczne i barwniki użyte do wykonania worka nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,

b) Pojemnik na selektywnie zbierany papier powinien spełniać następujące wymagania:

- powinien posiadać kolor niebieski,
- powinien posiadać minimalną pojemność 60 litrów,
- powinien posiadać certyfikat zgodności z normą europejską EN – 840,
- powinien być wykonany z granulatu polietylenu niskociśnieniowego wysokiej gęstości PE-HD,
- powinien być odporny na działanie promieni UV, niskie temperatury oraz środki chemiczne,

- powinien posiadać wytrzymałość na obciążenia minimum 60 kg,
 - tworzywa sztuczne i barwniki użyte do wykonania pojemnika nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,
 - powinien posiadać oznaczenie nieruchomości, z której pochodzą zebrane w nim odpady,
- c) Pojemnik na selektywnie zbierane szkło opakowaniowe powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać kolor zielony,
 - powinien posiadać minimalną pojemność 1300 litrów typu Igloo lub równoważne,
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z europejską normą,
- d) Pojemnik na odpady ulegające biodegradacji powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać kolor brązowy,
 - powinien posiadać minimalną pojemność 120 litrów
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z normą europejską EN – 840,
 - powinien być wykonany z granulatu polietylenu niskociśnieniowego wysokiej gęstości PE-HD,
 - powinien być odporny na działanie promieni UV, niskie temperatury oraz środki chemiczne,
 - powinien posiadać wytrzymałość na obciążenia minimum 60 kg,
 - tworzywa sztuczne i barwniki użyte do wykonania pojemnika nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,
 - powinien posiadać oznaczenie nieruchomości, z której pochodzą zebrane w nim odpady,
- e) Worek na odpady kuchenne powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać pojemność czynną 10 litrów
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z normą europejską EN – 13432,
 - powinien być przezroczysty,
 - powinien ulegać całkowitej biologicznej degradacji w przeciągu maksymalnie 4 tygodni w przemysłowej kompostowni,
 - powinien być nieprzepuszczalny dla płynów powstających z odpadów kuchennych,
 - worek na odpady kuchenne należy umieszczać w pojemniku na odpady ulegające biodegradacji,
- f) Pojemnik na zmieszane odpady komunalne powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać kolor czarny,
 - powinien posiadać minimalną pojemność 120 litrów,
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z normą europejską EN – 840,
 - powinien być wykonany z granulatu polietylenu niskociśnieniowego wysokiej gęstości PE-HD,



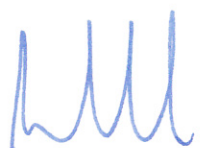
- powinien być odporny na działanie promieni UV, niskie temperatury oraz środki chemiczne,
- powinien posiadać wytrzymałość na obciążenia minimum 60 kg,
- tworzywa sztuczne i barwniki użyte do wykonania pojemnika nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,
- powinien posiadać oznaczenie nieruchomości, z której pochodzą zebrane w nim odpady.

2. W zabudowie wielorodzinnej:

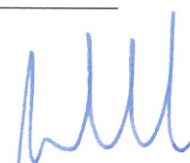
- a) pojemnik na selektywnie zbierany metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe umiejscowiony w „gniazdach segregacyjnych” powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać kolor żółty,
 - powinien posiadać minimalną pojemność 1300 litrów typu Igloo lub równoważne, w istniejących boksach i osłonach śmietnikowych oraz zsykach dopuszcza się pojemnik o pojemności minimalnej 500 litrów ,
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z europejską normą,
- b) pojemnik na selektywnie zbierany papier i tekturę umiejscowiony w „gniazdach segregacyjnych” powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać kolor niebieski,
 - powinien posiadać minimalną pojemność 1300 litrów typu Igloo lub równoważne, w istniejących boksach i osłonach śmietnikowych oraz zsykach dopuszcza się pojemnik o pojemności minimalnej 500 litrów,
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z europejską normą,
- c) pojemnik na selektywnie zbierane szkło opakowaniowe umiejscowiony w „gniazdach segregacyjnych” powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać kolor zielony,
 - powinien posiadać minimalną pojemność 1300 litrów typu Igloo lub równoważne, w istniejących boksach i osłonach śmietnikowych oraz zsykach dopuszcza się pojemnik o pojemności minimalnej 500 litrów,
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z europejską normą,
- d) Pojemnik na odpady ulegające biodegradacji powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać kolor brązowy,
 - powinien posiadać minimalną pojemność 120 litrów,
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z normą europejską EN – 840,
 - powinien być wykonany z granulatu polietylenu niskociśnieniowego wysokiej gęstości PE-HD,
 - powinien być odporny na działanie promieni UV, niskie temperatury oraz środki chemiczne,



- powinien posiadać wytrzymałość na obciążenia minimum 60 kg,
 - tworzywa sztuczne i barwniki użyte do wykonania pojemnika nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,
- e) Worek na odpady kuchenne powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać pojemność czynną 10 litrów,
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z normą europejską EN – 13432,
 - powinien być przezroczysty,
 - powinien ulegać całkowitej biologicznej degradacji w przeciągu maksymalnie 4 tygodni w przemysłowej kompostowni,
 - powinien być nieprzepuszczalny dla płynów powstających z odpadów kuchennych,
 - worek na odpady kuchenne należy umieszczać w pojemniku na odpady ulegające biodegradacji,
- f) Worek na odpady zielone powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać minimalną pojemność 810 litrów,
 - powinien być wykonany z tkaniny PP – polipropylen, lub materiału równoważnego,
 - powinien być odporny na działanie promieni UV, niskie temperatury oraz środki chemiczne,
 - powinien posiadać wytrzymałość na obciążenia odpowiednią do zawartości,
 - tworzywa sztuczne i barwniki użyte do ich wykonania nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,
- lub
- powinien posiadać minimalną pojemność 120 litrów,
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z normą europejską EN – 13432,
 - powinien ulegać całkowitej biologicznej degradacji w przeciągu maksymalnie 4 tygodni w przemysłowej kompostowni,
 - powinien być nieprzepuszczalny dla płynów powstających z odpadów ulegających biodegradacji,
- g) Pojemnik na zmieszane odpady komunalne powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać kolor czarny,
 - powinien posiadać minimalną pojemność 120 litrów,
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z normą europejską EN – 840,
 - powinien być wykonany z granulatu polietylenu niskociśnieniowego wysokiej gęstości PE-HD lub metalu,
 - powinien być odporny na działanie promieni UV, niskie temperatury oraz środki chemiczne,
 - powinien posiadać wytrzymałość na obciążenia minimum 60 kg,



- tworzywa sztuczne i barwniki użyte do wykonania pojemnika nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,
3. Na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne:
- a) pojemnik na selektywnie zbierany metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać kolor żółty,
 - powinien posiadać minimalną pojemność 120 litrów,
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z normą europejską EN – 840,
 - powinien być wykonany z granulatu polietylenu niskociśnieniowego wysokiej gęstości PE-HD,
 - powinien być odporny na działanie promieni UV, niskie temperatury oraz środki chemiczne,
 - powinien posiadać wytrzymałość na obciążenia minimum 60 kg,
 - tworzywa sztuczne i barwniki użyte do wykonania pojemnika nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,
 - powinien posiadać oznaczenie nieruchomości, z której pochodzą zebrane w nim odpady,
- b) pojemnik na selektywnie zbierany papier powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać kolor niebieski,
 - powinien posiadać minimalną pojemność 120 litrów,
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z normą europejską EN – 840,
 - powinien być wykonany z granulatu polietylenu niskociśnieniowego wysokiej gęstości PE-HD,
 - powinien być odporny na działanie promieni UV, niskie temperatury oraz środki chemiczne,
 - powinien posiadać wytrzymałość na obciążenia minimum 60 kg,
 - tworzywa sztuczne i barwniki użyte do wykonania pojemnika nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,
 - powinien posiadać oznaczenie nieruchomości, z której pochodzą zebrane w nim odpady,
- c) pojemnik na selektywnie zbierane szkło opakowaniowe powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać kolor zielony,
 - powinien posiadać minimalną pojemność 1300 litrów typu Igloo lub równoważne,
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z europejską normą,
- d) pojemnik na odpady ulegające biodegradacji (odpady zielone i komunalne ulegające biodegradacji) powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać kolor brązowy,



- powinien posiadać minimalną pojemność 120 litrów,
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z normą europejską EN – 840,
 - powinien być wykonany z granulatu polietylenu niskociśnieniowego wysokiej gęstości PE-HD,
 - powinien być odporny na działanie promieni UV, niskie temperatury oraz środki chemiczne,
 - powinien posiadać wytrzymałość na obciążenia minimum 60 kg,
 - tworzywa sztuczne i barwniki użyte do wykonania pojemnika nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,
 - powinien posiadać oznaczenie nieruchomości, z której pochodzą zebrane w nim odpady,
- e) pojemnik na zmieszane odpady komunalne powinien spełniać następujące wymagania:
- powinien posiadać kolor czarny,
 - powinien posiadać minimalną pojemność 120 litrów,
 - powinien posiadać certyfikat zgodności z normą europejską EN – 840,
 - powinien być wykonany z granulatu polietylenu niskociśnieniowego wysokiej gęstości PE-HD,
 - powinien być odporny na działanie promieni UV, niskie temperatury oraz środki chemiczne,
 - powinien posiadać wytrzymałość na obciążenia minimum 60 kg,
 - tworzywa sztuczne i barwniki użyte do wykonania pojemnika nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,
 - powinien posiadać oznaczenie nieruchomości, z której pochodzą zebrane w nim odpady.

Do dnia 31 grudnia 2015 r. dopuszcza się zastosowanie do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych pojemniki w innych kolorach niż czarny z wyłączeniem dopuszczalności stosowania w tym celu pojemników w kolorach niebieskim, żółtym, zielonym i brązowym.

W pierwsze pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych należy wyposażyć nieruchomości najpóźniej na 1 dzień przed rozpoczęciem świadczenia usługi odbioru odpadów .

Dostarczanie worków do zbierania odpadów w sposób selektywny (z wyjątkiem odpadów kuchennych) następować powinno metodą „pusty za pełny”.

Worki na odpady kuchenne należy dostarczać właścicielom nieruchomości w ilości zapewniającej prawidłowe funkcjonowanie systemu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

W sytuacji zmiany ilości pojemników na danej nieruchomości, bądź nowych nieruchomości, jeżeli pojawiają się w trakcie realizacji zamówienia, dostarczenie i ustawienie pojemników na teren wskazanych nieruchomości nastąpi w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

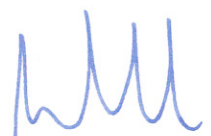
Wykonawca zobowiązany jest do zachowania właściwego stanu sanitarnego pojemników i kontenerów służących do gromadzenia odpadów. Dezynfekcja pojemników winna odbywać się

w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej, z częstotliwością co najmniej 1 raz w miesiącu w okresie wiosenno-letnim, tj. od maja do września oraz raz na kwartał w pozostałych miesiącach, a także każdorazowo w przypadku konieczności tj. wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego z trzydniowym wyprzedzeniem o terminie i miejscu wykonywania usługi mycia i dezynfekcji oraz przedstawić pisemny raport z wykonania usługi, zawierający miejsca (adresy) i ilości pojemników poddanych myciu i odkażaniu. Niniejszy warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony w przypadku wymiany pojemnika, do dwóch dni przed lub bezpośrednio po odbiorze odpadów na pojemnik zdezynfekowany. Każdy pojemnik oznaczony zostanie poprzez umieszczenie na kontenerach i pojemnikach nazwy własnej firmy oraz numeru telefonu Wykonawcy.

4.2.2. Wymagania dla pojazdów

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z dnia 25 stycznia 2013 r., poz. 122), w zakresie ilości i wyposażenia pojazdów używanych do realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
 - 2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i urzędzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - 3) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów;
2. W szczególności w zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego należytego wyposażenia Zamawiający wymaga zapewnienia, aby:
 - 1) dla zapewnienia przez cały czas trwania umowy, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy dostatecznej ilości pojazdów, co będzie gwarantować terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w posiadaniu Wykonawcy znajdowały się co najmniej następujące pojazdy:
 - a. 6 sztuk pojazdów z funkcją kompaktującą, przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (potocznie nazywanych śmieciarkami bezpylnymi), o pojemności części ładownej każdego pojazdu nie mniejszej niż 15m³, w tym co najmniej 2 pojazdy szczelnych umożliwiających odbieranie odpadów ulegających biodegradacji bez powodowania wycieków na zewnątrz pojazdu wód odciekowych wyciśniętych z odpadów podczas kompaktowania;
 - b. 2 pojazdy z urządzeniem bramowym lub hakowym do przewozu kontenerów ze zgromadzonymi odpadami;

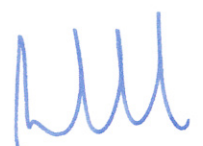
- c. 2 pojazdy do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, bez funkcji kompaktującej, wyposażone w żuraw umożliwiający opróżnianie pojemników typu „Igloo”;
 - d. 1 pojazd skrzyniowy umożliwiający odbieranie odpadów wielkogabarytowych w systemie mobilnym;
 - e. 1 pojazd wyposażony w zabudowany na stałe kontener izotermiczny do odbierania w systemie mobilnym komunalnych odpadów niebezpiecznych, wytwarzanych na terenie Gminy Miejskiej Lubin;
- 2) pojazdy były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
3. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił:
- 1) pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich transportu;
 - 2) pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz w tygodniu;
 - 3) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej, należącej do Wykonawcy.
4. W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów Zamawiający wymaga zapewnienia, aby:
- 1) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
 - 2) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnię terenu po opróżnieniu pojemników;
 - 3) pojazdy były wyposażone w system:
 - a. monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów;
 - b. czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów; umożliwiających weryfikację tych danych.
5. W przypadku awarii pojazdu, pojazd zastępczy musi być wyposażony w taki sam komplet urządzeń i czujników jak pojazd podstawowy. W razie awarii jednego z elementów wykonawczych systemu monitorowania (moduł transmisji danych, pozycjonowania GPS lub któryś z czujników), usługa może być realizowana tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego, lecz nie dłużej niż do końca dnia roboczego, w którym awarię zgłoszono lub ujawniono.



6. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu korzystanie ze swojego systemu do monitoringu pracy pojazdów, poprzez zainstalowanie oprogramowania (jeśli to będzie konieczne) i nieodpłatne uruchomienie dwóch licencjonowanych stanowisk na stacjach roboczych Zamawiającego na cały czas trwania umowy. Uruchomienie wyżej wspomnianych stanowisk nastąpi nie później jak do 28 czerwca 2013r. lub do 7 dni od dnia podpisania umowy.
7. Mapa Gminy Miejskiej Lubin wchodząca w skład dostarczonego Zamawiającemu komputerowego systemu do monitoringu, powinna być aktualna oraz wiernie odzwierciedlać położenie budynków na terenie Gminy Miejskiej Lubin i sieci dróg w Lubinie i na wymienionych trasach.
8. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu licencjonowanych stanowisk systemu, Wykonawca powinien przekazać również licencje stanowiskowe do elektronicznej mapy (o ile licencje takie są wymagane). Oprócz wyżej wymienionych funkcjonalności systemu, Zamawiający powinien mieć możliwość sporządzania raportów określających ilość odwiedzonych przez pojazdy Wykonawcy nieruchomości wraz z czasem pracy pojazdów oraz danymi identyfikującymi pojazdy realizujące zadanie (np. numer identyfikacyjny przypisany przez system do pojazdu lub numer rejestracyjny pojazdu).
9. Oprócz uruchomienia w wyżej wymienionym terminie licencjonowanych stanowisk, Wykonawca przeszkoli także w tym terminie do 10 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi przekazanego systemu. Cały spójny system monitorujący powinien funkcjonować w pełnym zakresie od dnia świadczenia usługi odbioru.
10. Zamawiający informuje, iż wymaga do realizacji zamówienia wyłącznie pojazdów dopuszczonych do ruchu, w pełni sprawnych i posiadających aktualne badania techniczne.
11. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach – nie zwalnia to jednak Wykonawcy z warunków spełnienia wszystkich wymagań określonych w niniejszym punkcie Opisu Przedmiotu Zamówienia.

5. Harmonogram odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości

Usługa polegająca na odbieraniu odpadów, będąca częścią zamówienia polegającego na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Lubin, odbywać się będzie zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę harmonogramem odbierania odpadów. Harmonogram dla całego terenu Gminy Miejskiej Lubin zostanie sporządzony przez Wykonawcę i przekazany Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Harmonogram zostanie zaakceptowany lub zostaną do niego złożone uwagi przez Zamawiającego w przeciągu 3 dni. Akceptacja harmonogramu przez Zamawiającego upoważnia Wykonawcę do sporządzenia oraz przekazania harmonogramów dotyczących poszczególnych nieruchomości właścicielom, zarządcom, bądź użytkownikom nieruchomości.



Wykonawca zobowiązany będzie do ustalenia harmonogramu z uwzględnieniem podziału na nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (dla typów zabudowy: jednorodzinnej i wielorodzinnej) i dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, dla następujących elementów:

- 1) Odbierania odpadów komunalnych zmieszanych;
- 2) Odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych;
- 3) Odbierania papieru;
- 4) Odbierania szkła;
- 5) Odbioru odpadów ulegających biodegradacji;
- 6) Odbioru odpadów komunalnych wielkogabarytowych;
- 7) Odbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, chemikaliów, baterii i akumulatorów, przeterminowanych leków w systemie mobilnym.

Zamawiający udostępni bazę adresową nieruchomości położonych na terenie Gminy Miejskiej Lubin.

Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:

- a) odbieranie odpadów, które odbierane są co najmniej raz w tygodniu z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia),
- b) odbieranie odpadów, które odbierane są co najmniej raz na dwa tygodnie z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia,
- c) odbieranie odpadów, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu, lub rzadziej, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każdy pierwszy poniedziałek miesiąca dla odpadów selektywnie zbieranych itd.),
- d) w przypadku gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, wykonawca zapewni odbiór odpadów w poprzedzającym lub następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy,
- e) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, czytelny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania poszczególnych rodzajów odpadów,
- f) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam,
- g) powinien wskazywać daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.

Wykonawca ma obowiązek umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Zamawiający również umieści harmonogram na własnej stronie internetowej.

W sytuacjach wyjątkowych i nadzwyczajnych, spowodowanych siłą wyższą Wykonawca ma prawo wystąpić z uzasadnionym wnioskiem o zmianę harmonogramu oraz proponować rozwiązania tymczasowe do czasu ustąpienia przyczyn niewykonywania zamówienia zgodnie z harmonogramem. Zamawiający w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę będzie miał prawo żądania zmiany harmonogramu, a Wykonawca będzie musiał to żądanie spełnić.

Zmiana harmonogramu polegająca na zwiększeniu częstotliwości odbioru odpadów komunalnych nie stanowi podstawy roszczeń do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

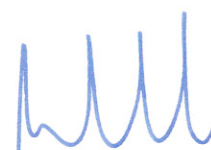
6. Wymagania dotyczące sposobu odbierania odpadów; informacje wymagane od Wykonawcy

6.1. Wymagania wobec Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich odpadów komunalnych określonych w pkt. 2 z częstotliwością określoną w pkt. 2, wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości zlokalizowanych na obszarze Gminy Miejskiej Lubin, na których powstają odpady komunalne, zgromadzonych w pojemnikach oraz w workach spełniających minimalne wymagania określone w Regulaminie oraz niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia.

W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek:

- a) porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru;
- b) zbierania odpadów leżących luzem obok wypełnionych pojemników, kontenerów oraz doprowadzenie do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia pojemników służących do gromadzenia odpadów, obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników, kontenerów;
- c) optymalizowania pojemności podstawianych pojemników lub częstotliwości odbierania odpadów w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, natomiast w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne obowiązek ten dotyczy pojemników na odpady zbierane selektywnie lub częstotliwości odbierania tych odpadów; w celu niedopuszczenia do przepełnienia pojemników;



- d) niezwłocznego (pozaharmonogramowego) tj. nie później niż w ciągu 12 godzin odbioru przepełnionych pojemników. Odbieranie przepełnionych pojemników na zgłoszenie Zamawiającego z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy dotyczy sytuacji jednorazowych, w sytuacjach powtarzających się należy zwiększyć ilość i/lub pojemność pojemników. W przypadku nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, obowiązek ten dotyczy odpadów zbieranych selektywnie, sytuacje przepełniania się pojemników na zmieszane odpady komunalne należy zgłaszać Zamawiającemu, który nakaze właścicielowi zwiększenie ilości i/lub pojemności pojemników;
- e) naprawiać lub ponosić wg wyboru Zamawiającego koszty naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych na terenie Gminy Miejskiej Lubin (w szczególności uszkodzenia krawężników, chodników, bram, futek itp.);
- f) wyposażyć własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w czystą odzież ochronną z widocznym logo firmy, w kamizelki z elementami odblaskowymi w kolorze żółtym lub pomarańczowym oraz w identyfikatory do dnia poprzedzającego dzień rozpoczęcia świadczenia usługi odbioru.

6.2. Informacje wymagane od Wykonawcy

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem o utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Lubin gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu, niewłaściwej segregacji lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:
 - a) adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Lubin,
 - b) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości;
- 2) W przypadku wykrycia adresów nieruchomości, na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania takich informacji Zamawiającemu;
- 3) Wykonawca obowiązany jest do zgłaszania każdorazowo Zamawiającemu wszelkich nieprawidłowości związanych ze świadczeniem usług: pisemnie, telefonicznie, drogą mailową



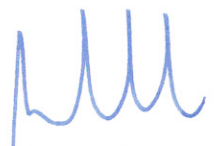
lub faxem, np. brak dostępu do pojemników, zamknięta brama – obowiązuje dokumentacja jak w pkt 1), awaria sprzętu Wykonawcy, awaria urządzeń monitorujących itp;

- 4) Informacje o których mowa w pkt 1 i 2 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu drogą elektroniczną;
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłego kontaktu telefonicznego ze swoim pracownikiem, który będzie uprawniony do przekazywania Zamawiającemu informacji związanych z realizacją zamówienia w zakresie logistyki jak również będzie przyjmował informacje, uwagi i zastrzeżenia co do sposobu realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo nagrywania rozmów telefonicznych w celach dowodowych, związanych z realizacją umowy.

6.3.Sprawozdawczość

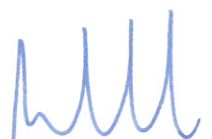
1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów w terminie do 3 dni od dnia zakończenia danego miesiąca, zawierających informacje:

- ilość oraz rodzaj odebranych i przekazanych odpadów komunalnych [Mg], ze wskazaniem miejsca przekazania oraz sposobu zagospodarowania, z podziałem na odpady pochodzące od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej, zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej, nieruchomości niezamieszkałych, z punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, z mobilnego punktu zbiórki odpadów komunalnych,
 - ilość oraz częstotliwość obsłużonych nieruchomości z uwzględnieniem występowania lub niewystępowania frakcji odpadów objętych zamówieniem. Niniejsze należy sporządzić w oparciu o bazę adresową w podziale: nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy – jednorodzinne, nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy – wielorodzinne, nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne z uwzględnieniem rodzajów działalności prowadzonych na tych nieruchomościach (np. szpital, obiekt handlowy, szkoła, cmentarz itp.). W przypadku występowania lub zidentyfikowania nieruchomości, na której powstają odpady komunalne, bez nadanego adresu należy opisać ją w sposób możliwie najkrótszy i posługiwać się ją w raportach do czasu zakończenia obowiązywania umowy,
 - ilość i pojemność pojemników i worków z poszczególnych nieruchomości z komentarzem czy ilość ta jest wystarczająca;
- a) Do miesięcznych sprawozdań Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu karty przekazania odpadów wraz z fakturą, potwierdzających przekazanie odpadów (pochodzących ze świadczenia usługi objętej niniejszą umową) do miejsca zagospodarowania odpadów.



Nie przedłożenie dokumentów w terminie poczytane będzie za wykonanie usługi niezgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w przyjętej przez Zamawiającego ofercie wykonawcy co skutkować będzie przyjęciem nienależytego wykonania umowy;

- b) Raport miesięczny jest odrzucany lub zatwierdzany przez Zamawiającego: bez zastrzeżenia lub z zastrzeżeniem niezwłocznie lecz nie później niż w przeciągu 3 dni od dnia jego przekazania;
 - c) Zamawiający zatwierdzając raport miesięczny zgłasza ewentualnie swoje zastrzeżenia co do jakości i rzetelności świadczonej usługi ze wskazaniem miejsca i czasu naruszenia umowy i nalicza kary umowne. Zastrzeżenia muszą być udokumentowane;
 - d) Wykonawcy w sytuacji opisanej w punkcie c) służy prawo do złożenia wyjaśnień, do których Zamawiający ma obowiązek ustosunkowania się w ciągu 7 dni od dnia ich przekazania;
 - e) Zatwierdzony raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań zgodnie z Ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadów komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r., poz.630).
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu rocznych sprawozdań zgodnie z Ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) do 15 stycznia każdego roku za rok poprzedni zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadów komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r., poz. 630).
4. Raporty o których mowa muszą być przekazane w formie elektronicznej i edytowalnej oraz nieedytowalnej uzgodnionej z Zamawiającym.
5. Wykonawca jest zobowiązany do stworzenia systemu składania skarg oraz składania miesięcznych raportów ze zbiorczym zestawieniem złożonych skarg z własną oceną ich zasadności oraz informacją o podjętych przez siebie działaniach dotyczących tychże skarg.



6.4. Poziomy recyklingu przygotowania do ponownego użycia i odzysku

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 11 czerwca 2012 r., poz. 645), następujących frakcji odpadów na poziomie co najmniej :

- Papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło:

- W 2013 r.- 12%
- W 2014 r.- 14%
- W 2015 r.- 16%
- W 2016 r.- 18%
- W 2017 r.- 20%
- W 2018 r.- 30%
- W 2019 r.- 40%
- W 2020 r.- 50%

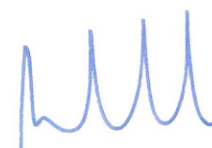
- Inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe:

- W 2013 r.- 36%
- W 2014 r.- 38%
- W 2015 r.- 40%
- W 2016 r.- 42%
- W 2017 r.- 45%
- W 2018 r.- 50%
- W 2019 r.- 60%
- W 2020 r.- 70%

z zastrzeżeniem, że poziom będzie obliczony na podstawie wzoru określonego w w/w rozporządzeniu.

7. Inne postanowienia

1. Zabrania się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.
2. Zabrania się Wykonawcy mieszania ze sobą selektywnie zebranych odpadów komunalnych.



3. Zabrania się Wykonawcy, bez zgody Zamawiającego, realizacji zamówienia za pomocą pojazdów nie spełniających wymagań niniejszej SIWZ – w szczególności w przypadku awarii systemu pozycjonowania.
4. Zabrania się Wykonawcy odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy, określone w Ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy, z wyjątkiem sytuacji, w których Zamawiający zleci świadczenie usługi odbierania odpadów w dzień wolny od pracy.
5. Zabrania się Wykonawcy przeładowywania odpadów komunalnych. Zamawiający wymaga bezpośredniego transportu odpadów bez uprzedniego magazynowania.
6. Zabrania się Wykonawcy odbierania odpadów na terenie Gminy Miejskiej Lubin pojazdami częściowo wypełnionymi odpadami pochodzącymi z innej gminy.
7. Zabrania się odbierania szkła pojazdami z funkcją kompaktującą.

